



**T.C.
MERAM KAKMAKAMLIĞI
ŞEHİT FETHİ SEKİN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ**

**STRATEJİK PLAN
2024-2028**



SUNUŞ

Eğitim Türkiye Yüzyıl'ını muştulayan en önemli unsur olduğu bilinciyle hedeflerimize ulaşmak adına ülkemizin her sathında üretken olan ve eleştirel düşünebilen, iletişimi güçlü ve iş birliğini özümseyen nesillerin gelişimi için var gücümüzle çalışmakta; eğitim sistemimizi, iyi insan olmanın ve kendini tanımanın tüm koşullarını içerecek bir özgürleşme süreci olarak yapılandırmaktayız. Bu inançla, okul öncesi eğitimden başlayarak eğitim ve öğretimin her kademesinde bütün bireylerin nitelikli eğitime eriştiği bir eğitim sistemi oluşturmayı hedeflemekteyiz. Bütün çalışmalarımızı bu hedefe uygun olarak yürütmekte, eğitim politikalarımızı bu doğrultuda şekillendirmekteyiz.

Tüm bu anlayışlar çerçevesinde; 2024-2028 dönemini kapsayan Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı hazırlanmış olup stratejik planlama uygulamaları ve stratejik yönetim kültürünün hâkim kılınması için katılımcı bir anlayış ile Bakanlık merkez teşkilatından başlayarak il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlarımıza stratejik yönetim anlayışı yaygınlaştırılmıştır.

Okul/kurum stratejik planı, adından da anlaşılacağı gibi, bir okulun amaç ve hedeflerine nasıl ulaşabileceğine dair plan ve stratejileri içeren bir belgedir. Okul gelişimine katkı sağlayan bir yol haritası niteliğinde olan stratejik plan; okul personelinin karar vermek, hedef belirlemek ve hedeflere ulaşmaktan sorumlu olmak gibi başarımları gereken adımları olduğu anlamına gelir ve okula bağlılığı teşvik eder.

Stratejik yönetim süreci; bir okulun amaç ve hedeflerine ulaşması için tüm ihtiyaçlarının planlanması, analiz edilmesi, geliştirilmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi sürecidir. Stratejik yönetim süreci; okulun mevcut durumunu değerlendirmesine, stratejilerini belirlemesine, bunları uygulamasına ve uygulanan yönetim stratejilerinin etkinliğini analiz etmesine yardımcı olur.

Stratejik yönetim sürecini, standart formlar ve açıklamaların temel bir yapısı üzerinden Bakanlığımız ve il müdürlüklerimizin stratejik planlarıyla uyumlaştırmayı sağlamak ve okul ve kurumlara stratejik plan hazırlama sürecinde katkı sunmak amacıyla bu rehber hazırlanmıştır.

Bakanlık merkez teşkilatından başlayarak il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlarımızda stratejik plan uygulama döneminin başarıyla geçeceğine inancım tamdır.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlık sürecinde emeği geçen ve katkıda bulunan tüm millî eğitim çalışanlarına teşekkür ederim.

Ercan TÜRK
Strateji Geliştirme Başkanı

T.C.
MERAM KAYMAKAMLIĞI
ŞEHİT FETHİ SEKİN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
“Medeniyet!” dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri “toprak!” diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl

Mehmet Akif ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsaid bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: KONYA			İlçesi: MERAM		
Adres:	Alakova Mahallesi Hacı Bayram Veli Cd. 15627 SK. No10 Meram/KONYA		Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/dFgqq2R5cp3jdXxR6	
Telefon Numarası:	0 (332) 331 31 15		Faks Numarası:	0 (332) 331 31 16	
e- Posta Adresi:	974039@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://konyasehitfethisekinmtal.meb.k12.tr/tema/index.php	
Kurum Kodu:	974039		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun/Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : 2011			Toplam Çalışan Sayısı	40	
Öğrenci Sayısı:	Kız	55 24 (MESEM)	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	105 176 (MESEM)		Erkek	22
	Toplam	160 200 (MESEM)		Toplam	40
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 7 9 (M)	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 24 30 (M)
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 5 :5 (M)	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		14784	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		:7

OKUL SUNUŞ

Toplumsal yaşamımızda yenilikçi vizyon farkındalığın oluşması amacıyla; düşünme, algılama ve sorun çözme yeteneği gelişmiş, milli ve manevi değerleri yaşayan, yeni fikirlere açık, kişisel sorumluluk duygusuna sahip ve bilim ve teknoloji üretimine yatkın ve beceri seviyesi yüksek, üretken ve girişimci insan yetiştirilmesi hedeflenmektedir.

Okulumuz stratejik plan dahilinde dört yıllık bir eğitim öğretim sürecini tamamlamıştır. 2019-2023 stratejik planında yer alan “tema, amaç, hedef ve faaliyetler” uygulamaya konularak süreç başarı ile tamamlanmıştır.

Okul olarak geleceğin 2024 eğitim anlayışını yakalamaya çalışıyoruz. Okulumuz 2011 yılında açılması ve 2019 yılında Alakova Mh. taşınmasında dolayı, fiziki yapısının oluşumundan yönetim anlayışına, rehberlik anlayışından teknolojik gelişmelere ve değişimini anında güncelleyerek teknolojinin kullanımına, maddi kaynaklarımızın kullanımında önceliklerin belirlenmesine yerinde tespit ve uyumla okulun veli, çevre ve üniversite ile olan etkileşimine kadar kendimizi bilgide yarışa süratle hazırlamaya çalışıyoruz.

Şehit Fethi Sekin Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürü olarak hazırlamış olduğumuz Stratejik plan ile “eğitim – öğretimin” değişimler ve yenilikleri ile daha kaliteli olacağın şimdiden hissediyorum.

Baş. Öğrt. Mustafa USLU

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER	8
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	9
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	12
OKULUN/KURUMUN KISA TANITIMI	13
OKULUN/KURUMUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	22
PAYDAŞ ANALİZİ	37
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	38
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	43
MİSYONUMUZ	45
VİZYONUMUZ.....	45
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	46
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	84
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
EKLER:.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I

1. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN SÜRECİ

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLAN KURUL ve EKİPLER

STRATEJİK PLAN KURULU

Hazırlık Programının yayınlanmasının ardından okulumuzda planlama kurul ve ekipleri oluşturulmuştur.

Strateji Geliştirme Kurulu: Strateji Geliştirme Kurulu stratejik planlama çalışmalarını takip etmek ve ekiplerden bilgi alarak çalışmaları yönlendirmek üzere Okul Müdürü başkanlığında, Müdür Yardımcıları, Öğretmen, Teknik Hizmetler Sınıfı ve Yardımcı Hizmetler Sınıfı katılımıyla kurulmuştur.

Stratejik Planlama Ekibi: Stratejik planlama çalışmalarını doğrudan yürütmek ve kurula belirli dönemlerde raporlar sunmak, kurulun önerileri doğrultusunda çalışmaları yürütmek üzere Şehit Fethi Sekin Mesleki ve Teknik Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur. Ekip Strateji Geliştirme sorumlu Müdür Yardımcısının başkanlığında, sorumlu personelden katılımıyla kurulmuştur.

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
Mustafa USLU	Okul Müdürü
Özgür ARSLAN	Müdür Yardımcısı
Nesibe KARA	Müdür Yardımcısı
Nihat ACAR	Müdür Yardımcısı
Şükrü KEÇECİ	Müdür Yardımcısı

Tablo 1: Strateji Geliştirme Kurulu

Stratejik Plan Ekibi Bilgileri		
S.NO	Adı ve Soyadı	Unvanı
1	Şükrü KEÇECİ	Müdür Yardımcısı
2	Ahmet BALCI	Bilişim Teknolojileri Alan Şefi
3	Aliye EREN	Gıda Teknolojisi Alan Şefi
4	Fikriye KIRMIZI	Kuyumcu Teknolojisi Alan Şefi
5	Şenay ALPTEKİN	Muhasebe ve Finansman Alan Şefi
6	Hatice Rana CAN	Rehber öğretmen
7	Abdullah ARDIÇ	Öğretmen
8	Pelin KAYAASLAN	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
9	Gülbeyaz GÜVEN	Matematik Öğretmeni

10	Abdurrahman BAYSANGUR	Beden Eğitimi Öğretmeni
11	Uğur TOPRAK	İngilizce Öğretmeni
12	Muammer BABACAN	Bilişim Teknolojileri Atölye Şefi
13	Abdullah Sinan ÇETİNER	Muhasebe ve Finansman Lab. Şefi
14	Dilek DEMİRKOL	Okul aile birliği başkanı

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

SIRA NO	TARİHİ	YAPILANLAR
1.	20.032024	Okulumuz Müdür ve Müdür Yardımcısı Meram İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün düzenlemiş olduğu Stratejik Yönetim ve Planlama eğitimine katıldılar.

SIRA NO	TARİHİ	YAPILANLAR
2.	27.032024	5018 Sayılı Kanun ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde hazırlık çalışmaları yapmak üzere Stratejik Plan Çalışma Ekibi kurulmuş, OGYE ekibi ile birlikte çalışma takvimi oluşturulmuştur.

SIRA NO	TARİHİ	YAPILANLAR
3.	10.04.2024	Stratejik planın ilk bölümü olan okulumuzun tarihçesi Stratejik Plan Çalışma Ekibi ve OGYE ekibi ile birlikte araştırılarak kaleme alınmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun/kurumumuzun kısa tanıtımı, okul/kurum künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun/kurumumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir.



Okulumuz Tarihçesi

Okulumuz 2011-2012 Öğretim Yılı başında açılmış ve eğitim-öğretime başlamıştır. Okulumuz açılış binası İsmail Kaya Vakfı tarafından yaptırılmış, aynı vakıf tarafından belli bir süre Özel İsmail Kaya İ.Ö.O. ve Lisesi olarak kullanıldıktan sonra tahliye edilmiş ve boş kalmıştır. Mülkiyeti İsmail Kaya Vakfına aitken Meram Belediyesine devredilmiş 2003 Yılında Meram Belediyesinin muvafakati ve Valilik oluru ile bina Milli Eğitim Müdürlüğüne Muhittin Güzelkılınç Lisesi tarafından kullanılmak üzere tahsis edilmiş, daha sonra 2006 yılında binanın mülkiyeti Milli Eğitim Müdürlüğüne devredilmiştir.2006 Yılından itibaren bina Muhittin Güzelkılınç Lisesi ek binası olarak kullanılmıştır. 2011-2012 Öğretim Yılında Hadimi Ticaret Meslek Lisesi bu binada açılınca bina iki okul tarafından ikili öğretim şeklinde kullanılmaya başlanmıştır. 2011-2012 Öğretim yılı sonunda Muhittin Güzelkılınç Lisesi kendi okuluna taşınmış, 2012-2013 Öğretim yılından itibaren okul tamamen Hadimi Ticaret Meslek Lisesi tarafından kullanılmaya başlamıştır. 2019 yılında ana binasında 32 derslik ve 18 atölyeli iki adet atölye binasına Alakova Mh. 15627 No:12 Meram/KONYA adresine taşınmıştır. Okulumuzun ismi Şehit Fethi Sekin Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi değiştirilmiştir. 2023 yılından itibaren Okul Müdürlüğünü Mustafa USLU sürdürmektedir.

UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019 yılında yürürlüğe giren Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı; Durum Analizi, Geleceğe Yönelim, Maliyetlendirme ile İzleme ve Değerlendirme olmak üzere dört bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı Geleceğe Yönelim bölümünde 3 amaç, 3 hedef, 5 strateji ve 22 performans göstergesine yer verilmiştir. 2019-2023 Stratejik Planı'nda belirlenen 2 hedefe 2023 yılı sonu itibariyle ulaşılmıştır.

Bu süreçte; okulumuzun taşınması şehir merkezine 13 km olması kayıt ve tercihlerde önemli faktörler olduğu ve etkilediği tespit edilmiştir.

Öğrencilerin sosyal ve kültürel açıdan gelişmelerini sağlamak amacıyla belirlenmiş olan amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılımları ile her eğitim düzeyindeki öğrencinin okuduğu kitap sayısının artırılması noktasında önemli artışlar sağlanmıştır. 2024-2028 dönemi için okulumuzun güçlü yönleri ile çevresel fırsatlardan yararlanılarak ulaşılabilecek yeni performans göstergelerinin belirlenmesi kararlaştırılmıştır. 2024-2028 Stratejik Planı'nda da İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz hedefleri doğrultusunda çalışmalar gerçekleştirilecektir.

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

2. Şehit Fethi Sekin Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Görev Analizi

Şehit Fethi Sekin Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğünün yasal yetki, görev ve sorumlulukları başta T.C. Anayasası olmak üzere 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 25/08/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak hazırlanan “Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği” esaslarına göre belirlenmektedir. Önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine, aşağıda özet şeklinde, durum analizi raporunda ise ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği hükmünce, millî eğitim müdürlüklerinin hizmet alanlarına göre görevleri şunlardır:

- 1. Eğitim öğretim hizmetlerinde;** mesleki ve teknik eğitim, özel eğitim ve rehberlik ile hayat boyu öğrenme alanındaki eğitimleri geliştirmek, eğitim kurumlarına, öğrencilere ve izleme ve değerlendirmeye yönelik hizmetleri yerine getirmek.
- 2. Bilgi işlem ve eğitim teknolojileri hizmetlerinde;** öğretim programlarını teknik yönden izleyerek sonuçlarını değerlendirmek, uzaktan eğitime yönelik iş ve işlemleri yürütmek, eğitim teknolojileriyle ilgili bütçe ve yatırım planlamalarını yaparak haberleşme, veri ve bilgi güvenliğini sağlamak, internet sayfalarına ilişkin iş ve işlemleri, FATİH Projesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek gibi hizmetleri yapmak.

- 3. Strateji geliştirme hizmetlerinde;** iş takvimi, stratejik plan ve eylem planlarını hazırlamak, geliştirmek ve uygulanmasını sağlamak; bütçe ve kamu zararı ile performans programla ilgili işlemleri yürütmek, yatırımlarla ilgili ihtiyaç analizlerini yapmak, eğitime ilişkin araştırma, geliştirme ve kalite geliştirme faaliyetleri yürütmek, istatistikî verileri ilgili birimlerle iş birliği içinde ulusal ve uluslararası standartlara uygun ve eksiksiz toplamak, güncelleştirmek, analiz etmek ve yayımlamak.
- 4. Ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetlerinde;** ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle iş birliği içerisinde yürüterek sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak, PISA, TIMSS, ABİDE vb. ulusal ve uluslararası ölçme ve değerlendirme uygulamalarını il düzeyinde yürüterek sınav komisyonunun ve ölçme değerlendirme merkezinin sekreteryaya hizmetlerini yürütmek.
- 5. Yükseköğretim ve yurt dışı eğitim hizmetlerinde;** öğrencilerin yükseköğretime ilişkin işlemlerini, yurt dışında öğrenim görüp yurda dönen öğrencilerle ilgili iş ve işlemleri yürütme gibi hizmetleri yapmak.
- 6. İnsan kaynakları hizmetlerinde;** insan kaynaklarıyla ilgili kısa, orta ve uzun vadeli planlamaları, norm kadro iş ve işlemleri, özlük ve emeklilik iş ve işlemleri, disiplin ve ödül işlemlerinin uygulanması, güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması, personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemler, personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemleri, soruşturma ve inceleme raporlarına ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek.
- 7. Destek hizmetlerinde;** ders araç ve gereçleri ile donatım ihtiyaçları, ücretsiz ders kitabı temini projesi, depo, lojman, yemekhane, sosyal tesisler, temizlik, güvenlik, ısınma, aydınlatma, onarım, taşıma, öğretimevi, satın alma ve döner sermaye gibi işlemleri yürütmek.
- 8. İnşaat ve emlak hizmetlerinde;** yapım programları, onarım ve hak edişlere ilişkin işlemleri yürütmek, kamulaştırma teklifi sunmak, ihale edilen yatırımları izleyerek eğitim kurumlarının bina, eklenti ve derslik ihtiyaçlarını önceliklere göre karşılamak, eğitim kurumlarının kamu-özel ortaklığı modeliyle yapımına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- 9. Sivil savunma hizmetlerinde;** sivil savunma planlarını hazırlamak, tahliyeye ilişkin planlamasını koordine etmek, sivil savunma ve acil durum hizmetleri için gerekli olan araç, gereç ve malzemenin tedarik ve teminini, afet ve acil durum hallerinde müdahaleyi koordine etmek, kimyasal, biyolojik, radyolojik ve nükleer savunma ile ilgili iş ve işlemleri yürütmek.
- 10. Hukuk hizmetleri biriminde;** Bakanlığın taraf olduğu her türlü dava ve icra işlemlerini vekil sıfatıyla takip etmek, husumetiyle açılan ve açılacak dava ve takipleri, mahkeme kararlarını ilgili birimlere göndermek, yılsonunda faaliyet raporlarını hazırlamak ve hukuk müşavirliğine göndermek.
- 11. Öğretmen yetiştirme ve geliştirme hizmetlerinde;** Öğretmenlerin ve okul/kurum yöneticilerinin mesleki gelişimlerine yönelik yıllık mahalli hizmet içi eğitim faaliyet planını eğitim ihtiyacı, üst belgeler ve kurumsal ihtiyaçlar doğrultusunda hazırlamak, mahalli

hizmet içi eğitim faaliyetlerine ilişkin tüm iş ve işlemleri yapmak. Merkezî talimatla, mahallinde düzenlenecek olan mesleki gelişim faaliyetlerine yönelik iş ve işlemleri yapmak.

- 12. Basın ve halkla ilişkiler hizmetlerinde;** Millî eğitim müdürlüğünün basın ve halkla ilişkilerle ilgili faaliyetlerini planlamak ve yürütmek. Bilgi edinme ve dilekçe hakkının kullanılması kapsamında yapılan başvuruları etkin, süratli ve doğru bir şekilde sonuçlandırmak için millî eğitim müdürlüğünün görev ve hizmet alanına giren konularda temel nitelikteki kararlara, mal ve hizmet alımlarına, yürütülen projelere ilişkin belgelerin ve yıllık faaliyet raporlarının örneklerini bulundurmak, bu belgelerin asıllarının hangi birimde bulunduğunu ihtiva eden dosya planlarını hazırlamak.

Üst Politika Belgeleri Analizi

Şehit Fethi Sekin Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı'nda önceliklendirildiği alanlara "Geleceğe Yönelim" bölümünde yer verilmiştir.

2024-2028 Stratejik Planı merkezde olmak üzere; üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Konya İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
Konya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	
Kalkınma Planları	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal İstihdam Stratejisi (2014-2023)
Orta Vadeli Mali Planlar	2024-2028 Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (Taslak)
2023 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	

Meslekî Eğitim Kurulu Kararları	
Millî Eğitim Şura Kararları	
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	
Konya Büyükşehir Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planı	
Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları	
TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu	

Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler

Şehit Fethi Sekin Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüz faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetleri tespit edilmiştir.

1. Eğitim ve Öğretim,
2. Bilimsel-Kültürel-Sanatsal ve Sportif Faaliyetler,
3. Ölçme ve Değerlendirme,
4. Araştırma-Geliştirme-Proje ve Protokoller,
5. İnsan Kaynakları Yönetimi,
6. Fiziki ve Teknolojik Altyapı olmak üzere yedi faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri Mezuniyet işlemleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	İl içi/İl dışı spor müsabakalarına katılmak Okul içinde branşlar spor egzersizleri/turnuvaları
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	İl genelinde müze/doğa/kutsal yerler gezileri düzenlemek
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	İdareci/öğretmenler için mesleki çalışmalar Hizmet içi programlar
Okul aile birliği faaliyetleri	Okul aile birliği okulu geliştirici faaliyetler hazırlamak

Öğrencilere yönelik faaliyetler	Öğrencelere akademik çalışmalar Mesleki çalışmalar
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Yönetmeliği bağlı değerlendirmeler
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	İşletmelerde alan eğitimleri Alan eğitimlerinin okulda paylaşılması
Mesleki ve Teknik Eğitim	İşletmelerde Beceri Eğitimi Çalışmalar yürütmek Ustalık/Usta öğretici/kalfalık denklik işlemleri Döner sermaye çalışmaları yürütmek Alanın tecrübe sahibi işletme sahiplerinin çalışmalarını paylaşımı Alanlarda donatım sağlanması
Ders dışı faaliyetler	Okul bahçe/çevre düzenlemeler

PAYDAŞ ANALİZİ

Okulumuzun/Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen öneriler de dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş analizi katılımcılığı sağlamanın en önemli aracıdır. İdarenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerin dikkate alınması, okul/kurum hizmetlerinden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin artırılmasını sağlar. Eğitim açısından paydaş, bir okulun veya kurumun ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, okul/kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya okul ve kurumu etkileyen tüm tarafları içerir. Her bir paydaşın rolü okul/kurumun gelişimi için çok önemlidir. Başarılı bir okul/kurumun en hayati bileşeni, tüm paydaşların olumlu katılımıdır. Paydaşlar iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılır.

İç paydaşlar, okul/kurumda gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti iletme/yavaşlatma etkisine sahip olanlardır. Okul/kurumun bir parçası olan bireyleri ifade eder. Okul/kurum müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlara örnek olarak verilebilir.

Dış paydaşlar, okul/kurumun bir parçası olmayan ancak okulda gerçekleşen her faaliyetten dolaylı olarak etkilenen, bağlı/ilişkili/ilgili kişi, grup ya da kurumları ifade eder. Okul/kurumun dış paydaşları; veliler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, Valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları vb. olarak sıralanabilir.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Sorular	Puanlama	Yüzde
Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,01	76,79
Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,75	71,73
Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,72	82,4
Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,41	78,2
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3,83	69,04
Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,39	77,8
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,91	75,21
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,9	75,63
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,63	63,56
Okulun içi ve dışı temizdir.	3,51	66,81
Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,89	89,8
Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3,7	71,67
Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,95	71

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık olmayıp, ders aralarında etkinlikler yapılmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okulumuzun Fiziki şartları spor alanı yeterlidir.

Sorular	Puanlama	Yüzde
Okulumuzda/Kurumumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,15	100,00
Okuldaki/Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,19	96,30
Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,11	100,00
Kendimi, okulun/kurumun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,11	96,30
Çalıştığım okul/kurum bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,74	88,89
Okul/Kurum, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,41	77,78
Okulda/Kurumda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,85	92,59
Okulda/Kurumlarda öğretmenler/çalışanlar arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,15	96,15
Okulumuzda/Kurumumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,74	85,19
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,41	100,00
Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,22	96,30
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,23	73,08
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,19	100,00

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Aitlik değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılamamakta, Gezi gözlem yeterli düzeyde değildir.

	Puanlama	Yüzde
İhtiyaç duyduğumda okul/kurum çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,47	92,68
Bizi ilgilendiren okul/kurum duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,23	85,37
Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. (Okul için)	3,94	78,05
Okula/Kurumu ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	3,67	75,61
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,69	80,49
Okulda/Kurumu yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,76	75,61
Okulda/Kurumda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,47	70,45
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. (Okul için)	4,08	78,05
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum. (Okul için)	4,16	85,37
Okul/Kurum, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,79	80,49
Okul/Kurum her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,52	65,85
Okulun/Kurumun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4,91	90,2
Okulumuzda/Kurumumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,16	75,2

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okul idaresi ve Öğretmenle ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkânım var. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşmaktayım. Alanlar ile ilgili gelişmeleri okula yansıtılmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okulumuzun yeni binasına taşınmasıyla fiziki hacim yetersizliği giderilmiştir. Şehir merkezine 13 km uzaklığı dezavantaj oluşturmaktadır.

Okul/Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okul/kurumun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okul/kurumun teşkilat şemasına da yer verilir.

Etkili bir okul/kurum içi analiz süreci; okul/kurumun kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okul/kurumun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul/kurum içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir diğlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Örneğin, insan kaynakları verileri eğitim planlaması ya da iş değerlendirmeleri gibi alanlarda yapılacak analizlere katkı sağlayacaktır. Ne kadar fazla araçtan faydalanılırsa okul/kurumun durumuna dair o kadar net bir tablo çizilmiş olacaktır.

Okulun/Kurumun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul/Kurum Künyesi

Okulumuzun/Kurumumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul/Kurum Künyesi

İli: KONYA		İlçesi: MERAM			
Adres:	Alakova Mahallesi Hacı Bayram Veli Cd. 15627 SK. No10 Meram/KONYA	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/dFgqq2R5cp3jdXxR6		
Telefon Numarası:	0 (332) 331 31 15	Faks Numarası:	0 (332) 331 31 16		
e- Posta Adresi:	974039@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://konyasehitfethisekinmtal.meb.k12.tr/tema/index.php		
Kurum Kodu:	974039	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun/Kurumun Hizmete Giriş Tarihi : 2011		Toplam Çalışan Sayısı	40		
Öğrenci Sayısı:	Kız	55 24 (MESEM)	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	105 176 (MESEM)		Erkek	22
	Toplam	160 200 (MESEM)		Toplam	40
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 7-9 (M)	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 24-30 (M)		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 5 :5 (M)	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:1		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	14784	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	:7		

ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun/Kurumumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler alta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	1	5
Branş Öğretmeni	10	6	16
Meslek Dersi Öğretmenleri	8	6	14
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	1	1
Yardımcı Personel	-	3	3
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	22	18	40

OKULUN MEVCUT İDARECİ / ÖĞRETMEN / PERSONEL DURUMU

S. NO	GÖREV / BRANŞ	KADIN	ERKEK	TOPLAM
1	Müdür	0	1	1
2	Müdür Başyardımcısı	0	0	0
3	Müdür Yardımcısı	1	3	4
4	Türk Dili ve Edebiyatı	0	3	3
5	Tarih	0	1	1
6	Coğrafya	0	0	0
7	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	1	1	2
8	Felsefe Grubu	1	0	1
9	Matematik	2	1	3

10	Fizik	0	1	1
11	Kimya	0	1	1
12	Biyoloji	1	0	1
13	İngilizce	0	1	1
14	Beden Eğitimi	0	1	1
15	Kuyumculuk Teknolojisi	2	0	2
16	Muhasebe ve Finansman	1	3	4
17	Gıda Teknolojisi	2	0	2
18	Bilişim Teknolojileri	1	4	5
19	Rehber Öğretmen	1	0	1
20	G. Görevli/D. Tamamlama Öğretmen	1	0	1
21	Ücretli Öğretmen	0	0	0
22	Genel İdare Hizmetleri(G. Görevli)	1	0	1
23	Yardımcı Hizmetler	0	0	0
24	Teknisyen	1	0	1
25	Geçici İşçi	1	0	1
26	Özel Güvenlik (Typ)	0	0	0
27	Temizlik Personeli (Typ)	2	0	2
GENEL TOPLAM		19	21	40

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı Çalışanın Ünvanı

Görevleri

Okul /Kurum Müdürü	<p>Eğitim ve Öğretim, Bilimsel-Kültürel-Sanatsal ve Sportif Faaliyetler, Ölçme ve Değerlendirme, Araştırma-Geliştirme-Proje ve Protokoller, İnsan Kaynakları Yönetimi, Fiziki ve Teknolojik Altyapı olmak üzere yedi faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır</p> <p>Rehberlik faaliyetleri</p> <p>Sosyal faaliyetler</p> <p>Kültürel ve sanatsal faaliyetler</p> <p>Okul aile birliği faaliyetleri</p> <p>Öğrencilere yönelik faaliyetler</p> <p>Ölçme değerlendirme faaliyetleri</p> <p>Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler</p> <p>Mesleki ve Teknik Eğitim</p> <p>Ders dışı faaliyetler</p>
Müdür Yardımcı(lar)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitim ve Öğretim, 2. Bilimsel-Kültürel-Sanatsal ve Sportif Faaliyetler, 3. Ölçme ve Değerlendirme, 4. Araştırma-Geliştirme-Proje ve Protokoller, 5. İnsan Kaynakları Yönetimi, 6. Fiziki ve Teknolojik Altyapı olmak üzere yedi faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır 7. Rehberlik faaliyetleri 8. Sosyal faaliyetler 9. Kültürel ve sanatsal faaliyetler 10. Okul aile birliği faaliyetleri 11. Öğrencilere yönelik faaliyetler 12. Ölçme değerlendirme faaliyetleri 13. Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler 14. Mesleki ve Teknik Eğitim 15. Ders dışı faaliyetler
Atölye ve Bölüm Şefleri	<p>Alan / Atölye çalışmaları</p> <p>Mesleki ve Teknik Eğitim</p>

Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitim ve Öğretim, 2. Bilimsel-Kültürel-Sanatsal ve Sportif Faaliyetler, 3. Ölçme ve Değerlendirme 4. Rehberlik faaliyetleri 5. Sosyal faaliyetler 6. Kültürel ve sanatsal faaliyetler 7. Öğrencilere yönelik faaliyetler 8. Ölçme değerlendirme faaliyetleri 9. Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler 10. Mesleki ve Teknik Eğitim 11. Ders dışı faaliyetler
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	
Yardımcı Hizmetler Personeli	

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl	3	
7-10 Yıl		
10.....Üzeri	1	

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1		1		1	4

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı Sayısı	Katıldığı Yıl	Belge No
Mustafa USLU	Müdür	55 Kurs+Seminer	2001-2024	
Nihat ACAR	Müdür Yardımcısı	74 Kurs+Seminer	2007-2024	
Nesibe KARA	Müdür Yardımcısı	37 Kurs+Seminer	2021-2024	
Özgür ARSLAN	Müdür Yardımcısı	32 Kurs+seminer	2018-2024	
Şükrü KEÇECİ	Müdür Yardımcısı	98 Kurs+Seminer	2006-2024	

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl		2	2	1-3 Yıl	4
4-6 Yıl		3	-	4-6 Yıl	3
7-10 Yıl		3	-	7-10 Yıl	3

11-15 Yıl		3	4	11-15 Yıl	7
16-20		-	2	16-20	2
20 ve üzeri		4	8	20 ve üzeri	12

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı (Kurs+Seminer)	Katıldığı Yıl
Abdullah Ardiç	Bilişim Sistemleri Öğretmenliği	31	2016-2024
Abdullah Sinan ÇETİNER	Muhasebe ve Finansman	25	2016-2024
Ahmet Arı	Muhasebe ve Finansman	15	2016 -2022
Ahmet Balcı	Bilişim teknolojileri	18	2016-2022
Aliye BULGAN	Gıda Teknolojisi	36	2015-2024
Arife Hale Kahraman Üslü	Gıda teknolojisi	14	2023-2024
Aziz Keser	Muhasebe ve Finansman	30	2009-2024
Bilge Toğay	Kuyumculuk teknolojisi	13	2023-2024
Fatma akgeyik	Biyoloji	30	2014-2023
Fikriye Kırmızı	Kuyumculuk Teknolojisi	37	2016-2024
Gülbeyaz Güven Doğanay	Matematik	20	2012-2024
Hayrettin Yurtgün	Kimya / Kimya Teknolojileri	19	2023-2024
Mehmet Serin	Bilişim teknolojileri	19	2016-2024
Muammer Babacan	Bilişim Teknolojileri	25	2014-2024
Mustafa USLU	Tarih	55	2001-2024
Nazire EVMEZ	TÜRK DİLİ ve EDEBİYATI	19	2012-2023
Pelin Kayaaslan	Türk Dili ve Edebiyatı	25	2009-2024
Şenay Alptekin	Muhasebe Finansman	20	2003-2024
Şükrü KEÇECİ	Bilişim Teknolojileri	98	2007-2024
Uğur Toprak	İngilizce	18	2021-2024
Serkan ÖZGÜN	Bilişim Teknolojileri	81	2015-2024
Abdurrahman BAYSANGUR	Beden Eğitimi Ve Spor Öğretmenliği	20	2015-2024
Hatice KARYAĞDI	Matematik	21	2012-2021
Şüheda Nur AKBAŞ ŞİMŞEK	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	19	2021-2024
Mehmet KARADEMİR	Tarih	22	2009-2024
Miyase ŞAHMAN	Bilişim Teknolojileri	25	2009-2024

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1	2		20 ve üzeri	3
2	Hizmetli	-	1		7-10 Yıl	1
3						

Tablo 14. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
				Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik

Teknolojik Düzey

Okulumuz/Kurumumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun/Kurumumuz binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul/Kurum Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul/Kurum Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul/Kurum Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	√	
Okul/Kurum Kat Sayısı blok	2	Çok Amaçlı Saha	√	
Derslik Sayısı	23	Kütüphane	√	
Derslik Alanları (m2)	55			

Kullanılan Derslik Sayısı	9	Kimya/Fizik Laboratuvarı	√	
Şube Sayısı	11	Atölye	√	
İdari Odaların Alanı (m2)	80	İş Atölyesi		√
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		√
Okul/Kurum Oturum Alanı (m2)	912	Pansiyon		√
Okul/Kurum Bahçesi (Açık Alan) (m2)	13624			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m²)	154			
Kantin (m2)	35			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer (.....)				

B İ N A V E A R S A B İ L G İ L E R İ

ADA NO	23292
PARSEL NO	1
BİNA SAYISI	3
MÜLKİYETİ	Milli Eğitim Bakanlığı
KİRA DURUMU	Kira ödenmiyor
ISINMA ŞEKLİ	Kalorifer
YAKIT TÜRÜ	Doğalgaz
YATILILIK DURUMU	Yok
LOJMAN DURUMU	Yok
ARSA ALANI	13264 m ²
BAHÇE ALANI	11000 m ²
BİNA OTURUM ALANI	912+672+672 = 2256 m ²
KAPALI ALAN TOPLAMI	4560+2688+2688 = 9936 m ²

BİNA FİZİKİ KULLANIM DURUMU

Derslik Sayısı	32+4(Atölyelerde)
Kütüphane	1
Çok Amaçlı Salon	1
Mescit	2
Öğretmenler Odası	1
Fizik Kimya Laboratuvarı	1
Biyoloji Laboratuvarı	1
Bireysel Eğitim Odası	1
Bilişim Teknolojileri Atölyesi	4
Muhasebe ve Finansman Atölyesi	3
Gıda Teknolojisi Atölyesi	1
Kuyumculuk Teknolojileri Atölyesi	1
Rehberlik Servisi Odası	1
İdari Odalar	5+2+2(Atölyelerde)
Ofis Odaları	6+1+1(Atölyelerde)
Arşiv	1
Depo	1
Spor Malzeme Odası	1
Kıyafet Değiştirme Odası	0
Kantin	1
Sığınak	1 (Çok Amaçlı Salon)+1+1(Atölyelerde)
Su Deposu	3
Tuvalet Sayısı	42+24+24(Atölyelerde)
Engelli Tuvaleti Sayısı	4+3+3(Atölyelerde)
Lavabo Sayısı	38+12+12(Atölyelerde)
Asansör	2+1+1(Atölyelerde)

Engelli Lifti	2
Jeneratör	1
Güvenlik Kamerası	18+16+16(Atölyelerde)

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

AMP ÖĞRENCİ SAYILARI(Yıl Sonu)												
SINIFLAR	2023-2024			2024-2025			2025-2026			2026-2027		
	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM
9	29	16	45									
10	15	11	26									
11	25	15	40									
12	36	13	49									
TOPLAM	105	55	160									
AMP- 9. SINIFLAR ALANLARA GÖRE ÖĞRENCİ SAYILARI												
SINIFLAR	2023-2024			2024-2025			2025-2026			2026-2027		
	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM
9 BİL.	14	3	17									
9 MUH.	12	3	15									
9 GIDA	3	10	13									
TOPLAM	29	16	45									
AMP- 10. SINIFLAR ALANLARA GÖRE ÖĞRENCİ SAYILARI												
SINIFLAR	2023-2024			2024-2025			2025-2026			2026-2027		
	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM
10 BİL.	12	4	16									
10 MUH.	0	0	0									
10 GIDA	3	7	10									
TOPLAM	15	11	26									

AMP- 11. SINIFLAR ALANLARA GÖRE ÖĞRENCİ SAYILARI

SINIFLAR	2023-2024			2024-2025			2025-2026			2026-2027		
	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM
11 BİL.	15	9	24									
11 MUH.	5	4	9									
11 GIDA	5	2	7									
TOPLAM	25	15	40									

AMP- 12. SINIFLAR ALANLARA GÖRE ÖĞRENCİ SAYILARI

SINIFLAR	2023-2024			2024-2025			2025-2026			2026-2027		
	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM
12 BİL.	25	2	27									
12 MUH.	7	3	10									
12 GIDA	4	8	12									
TOPLAM	36	13	49									

MESEM ÖĞRENCİ SAYILARI(Yıl Sonu)

SINIFLAR	2023-2024			2024-2025			2025-2026			2026-2027		
	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM
9	53	7	60									
10	58	8	66									
11	43	4	47									
12	22	5	27									
TOPLAM	176	24	200									

MESEM-9. SINIFLAR ALANLARA GÖRE ÖĞRENCİ SAYILARI

SINIFLAR	2023-2024			2024-2025			2025-2026			2026-2027		
	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM
9 Bil. Tek.	6	0	6									

9 Eml. Kom.	1	0	1									
9 Muh. Fin.	2	5	7									
9 Sat. Elem.	3	0	3									
9 Şek. Çik.	2	0	2									
9 Takı İmal.	28	0	28									
9 Vit. Kuy.	12	1	13									
TOPLAM	54	6	60									

MESEM-10. SINIFLAR ALANLARA GÖRE ÖĞRENCİ SAYILARI

SINIFLAR	2023-2024			2024-2025			2025-2026			2026-2027		
	E	K	TOPLA M	E	K	TOPLA M	E	K	TOPLA M	E	K	TOPLA M
10 Bil. Tek.	3	1	4									
10 Em. Ko.	2	0	2									
10 Lojis.	1	0	1									
10 Muh.	7	5	12									
10 Sat. El.	2	0	2									
10 Şek. Çik.	0	1	1									
10 Takı İm.	25	0	25									
10 Vit. Kuy.	18	1	19									
TOPLAM	58	8	66									

MESEM-11. SINIFLAR ALANLARA GÖRE ÖĞRENCİ SAYILARI

SINIFLAR	2023-2024			2024-2025			2025-2026			2026-2027		
	E	K	TOPLA M	E	K	TOPLA M	E	K	TOPLA M	E	K	TOPLA M
11 Bil. Tek.	13	0	13									
11 Em. Ko.	3	0	3									
11 Lojis.	0	0	0									
11 Muh.	7	3	10									
11 Sat. El.	5	0	5									
11 Şek. Çik.	0	0	0									
11 Takı İm.	11	0	11									
11 Vit. Kuy.	4	1	5									
TOPLAM	43	4	47									

MESEM-12. SINIFLAR ALANLARA GÖRE ÖĞRENCİ SAYILARI

SINIFLAR	2023-2024			2024-2025			2025-2026			2026-2027		
	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM
12 Bil. Tek.	8	2	10									
12 Em. Ko.	0	0	0									
12 Lojis.	0	0	0									
12 Muh.	4	3	7									
12 Sat. El.	2	0	2									
12 Şek. Çik.	0	0	0									
12 Takı İm.	6	0	6									
12 Vit. Kuy.	2	0	2									
TOPLAM	22	5	27									

AMP SINIF TEKRARINA KALAN ÖĞRENCİ SAYILARI(Devamsızlık Harici)

SINIFLAR	2023-2024			2024-2025			2025-2026			2026-2027		
	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM
9												
10												
11												
12												
TOPLAM												

MESEM SINIF TEKRARINA KALAN ÖĞRENCİ SAYILARI(Devamsızlık Kaynaklı)

SINIFLAR	2023-2024			2024-2025			2025-2026			2026-2027		
	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM	E	K	TOPLAM
9												
10												
11												
12												
TOPLAM												

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	120	Yazıcı Sayısı	12
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	8	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	9	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

E Ğ İ T İ M A R A Ç G E R E Ç L E R İ

Etkileşimli Tahta	15 (Faz-3 Arçelik)
Eğitim Amaçlı Kullanılan Bilgisayar	120
Laptop Bilgisayar	8
Büroda Kullanılan Bilgisayar	8
Döküman Kamera	0
İnternet Bağlantısı	2
Televizyon-Kamera İzleme Ekranı	3
Yazıcı-Tarayıcı-Fotokopi	12
Fotokopi	3
Faks	1
Projeksiyon Aleti	9
Kitap	850
Harita	20
Tenis Masası	1
Badminton Araç-Gereçleri	10
Futbol Sahası	1
Futbol Topu	6
Basketbol Sahası	1
Basketbol Topu	5
Voleybol Sahası	1

Voleybol Topu	6
Kompresör	1
Antrenman Hunisi	20
Sıçrama Çubukları	6
Hentbol Topu	0
Okul Takımı Spor Forması	16

Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe					
Okul Aile Birliği	323,358				
Özel İdare					
Kira Gelirleri					
Döner Sermaye	2725,23	5400	10800	21600	43200
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer					
TOPLAM					

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik						
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon						
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye						
GENEL						

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun/Kurumumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

YILLAR	GELİR MİKTARI	GİDER MİKTARI
2021	15000	1000
2022	35000	32783
2023	323358	220000

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
HARCAMA KALEMLERİ						
Temizlik						
Küçük Onarım						
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon						
Sosyal Faaliyetler						
Kırtasiye						
GENEL						

Okul/Kurumun Teşkilat Şeması



2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi

oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Okulumuzun/Kurumumuzun temel istatistiklerinde verilen okul/kurum künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Okulun/Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul/kurum müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> *Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, * Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, * Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, * Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, * Okul/kurum çevresindeki politik durum. 	<ul style="list-style-type: none"> * Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, * İş kapasitesi, * Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, * Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, * Tasarruf sağlama imkânları, * İşsizlik durumu, * Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, * Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> * Kariyer beklentileri, * Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, * Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), * Nüfus artışı, * Göç, * Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, * Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), * Beslenme alışkanlıkları, * Değerler, mesleki etik kuralları vb. 	<ul style="list-style-type: none"> * Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu * e- Devlet uygulamaları, * Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, * Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar * Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, * Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, * Teknoloji alanındaki gelişmeler * Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none"> * Hava ve su kirlenmesi, * Toprak yapısı, * Bitki örtüsü, 	<ul style="list-style-type: none"> *Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, * Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, * Doğal afetler (depem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntemlerden birisi de GZFT analizidir. Bu analiz, okul/kurumu etkileyen koşulların sistematik olarak incelendiği bir yöntemdir. Bu

kapsamda, okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenir.

Öğrenciler/Kursiyer	<ul style="list-style-type: none">✓ Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması,✓ Öğrencilerin okula devamının sağlanması,✓ Disiplinsizlik ve işleyişte karmaşa bulunmaması,✓ Yeni geliştirilen müfredatlar ve teknolojiye göre elemanların yetiştirilmesi,✓ Öğrenci sayısının az olması,✓ Öğrenci iletişimli eğitim uygulamaya yönelik çalışmalar✓ Mesleki Eğitim Programı olarak tercih edilmesi,✓ Öğrencilik bitince iş kaygısı olmaması,✓ Her zaman bir çözüm bulacaklarını bilmeleri,
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">✓ Demokratik bir yapıya sahibiz.✓ Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması.✓ Öğretmen, öğrenci ve idare çevre ilişkisinin güçlü olması✓ Genç ve dinamik eğitim çalışanlarının bulunması.✓ Personelin istediği anda yöneticilerle görüşebilmesi,✓ Her zaman bir çözüm bulacaklarını bilmeleri,
Veliler	<ul style="list-style-type: none">✓ Velilerle işbirliğinin yapılması.✓ Okul Aile Birliğinin okul ile iletişiminin kuvvetli olması.✓ Her zaman bir çözüm bulacaklarını bilmeleri
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">✓ Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması,✓ Okulumuz temiz ve sağlıklı yaşama uygundur.✓ Öğrencilerin okula güvenli giriş ve çıkışları sağlanmaktadır.✓ Spor alanlarının artırılmaya devam edeceği,
Donanım	<ul style="list-style-type: none">✓ Teknolojinin, Eğitimin her alanına girmesi,✓ Teknolojik donanımın ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması.✓ Tüm alanlarda güncel donatımlarının bulunması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">✓ Kaynak çeşitliliğinin bulunması.
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">✓ Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi,✓ Personelin alınan kararlarda üyeliği olması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">✓ Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü yönler okul/kurum tarafından kontrol edilebilen, okul/kurumun amaç ve hedeflerine ulaşırken yararlanabileceği, yüksek değer ürettiği ya da başarılı performans gösterdiği ve paydaşların okul/kurumun olumlu içsel özellikleri olarak gördüğü hususlardır.

İç Çevre Güçlü Yönler Zayıf Yönler

Öğrenciler/Kursiyerler	<ul style="list-style-type: none">✓ Sosyo-Ekonomik Sorunlar.✓ Öğrencilerin kitap okuma alışkanlıklarının yeterli düzeyde olmaması.✓ Öğrencilerin çoğunun yükseköğrenime yönelik eğilimleri ve hedefleri bulunmamasından dolayı lisans programlarına giriş oranının düşük olması✓ Sosyal ağ iletişimleri (internet)
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">✓ Çalışan sayısının az olması.✓ Çalışanların kendini geliştirmede yeterli hizmet içi faaliyetlere katılmaması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">✓ Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması, Okula yönelik veli desteğinin yetersiz olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">✓ Okulumuzun sosyal ve sportif fiziki şartların yetersiz olması.✓ Okulumuz şehir merkezine 14 km uzak olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">✓ Yeni yerleşim yerinin olması✓ Etkileşimli tahta olmaması✓ İnternet erişim hızının düşük olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">✓ Ekonomik kaynak yetersizliği,
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">✓ Öğrencilerin kurallara uymaması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">✓ Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması,

Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar, okul/kurumun kontrolü dışında ortaya çıkan ve okul/kurum için avantaj sağlaması muhtemel olan etken ya da durumlardır. Tehditler ise okul/kurumun kontrolü dışında gerçekleşen ve olumsuz etkilerinin önlenmesi ya da sınırlandırılması gereken unsurlardır. Okul/kurumu etkileyebilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik ya da siyasi etkenlerin bu kapsamda değerlendirilmesi gerekir.

Dış Çevre

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">✓ İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü ile iletişimin güçlü olması✓ Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">✓ Kentsel dönüşüm kapsamında okul ve eski evlerin yıkılarak modern yapıların yapılıyor olması. Yeni yerleşim yeri olması✓ Okulumuzda bulunan alanlarla ilgili meslek kuruluşları(işletmeler) ile iletişimimizin güçlü olması.
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">✓ Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması,✓ Velilerle sağlıklı, düzenli ve başarılı bir ilişkinin sağlanması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">✓ Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inancı✓ Kurum olarak kendini sürekli güncelleyici olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">✓ Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi.
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">✓ Konum itibariyle, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan göreceli olarak daha az etkilenmesi.✓ Okulumuzun Konya'nın İş ve ticaret merkezlerine yakın bir konumda bulunması.✓ Okul çevresinde öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimlerini olumsuz etkileyecek kafe, bar v.b. mekânların bulunmaması.

TEHDİTLER

Politik	<ul style="list-style-type: none">✓ Okulun şehir merkezine olan uzaklığı ile ilgili düşünceler.
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">✓ Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar,

Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı ✓ Okulumuzun yeni yerleşim merkezine taşınmış olması ✓ Velilerimizin kültür ve gelir seviyesinin orta ve alt düzeyde olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Akıllı tahta olmaması ✓ İnternet erişim hızının düşük olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sürekli değişen Eğitim politikaları.
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik, ✓ Okulumuzun fiziki yapısının (bahçe ve bina hacmi) büyük olması. ✓ Spor alanlar ve kültürel çalışmalar eksikliği

Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, göstergeler ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

- Eğitime Erişim: Öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlanmasına ilişkin süreçleri,
- Eğitimde Kalite: Öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini,
- Kurumsal Kapasite: Kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim ve Öğretime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Hayat Boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	30 gün ve üzeri devamsız (Özürlü özürsüz dahil) öğrenci sayısı 22
2	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı % 76,4 MESEM için yapılan kayıt % 23,5

3	Okula Uyum, Oryantasyon yapılan öğrenci sayısı 55
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler 8
5	Hayat Boyu Öğrenme kapsamında Mesleki Açık öğretim ve Açık öğretim liselerine yönlendirme

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Konferans salonunda gerçekleştirilen faaliyet sayısı, 13
2	Veli toplantılarına katılan veli sayısı, 78
3	Akademik Başarı üniversiteye yerleşme oranı %11
4	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
5	Sınıf Tekrarı %15
6	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme % 48
7	Öğretim Yöntemleri
8	Ders araç gereçleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen sayısı = 15
2	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı 2
3	Bina alanı düzenlenmesi
4	Donanım işlemleri

--	--	--

BÖLÜM III

(MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER)

Okul/Kurum Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz/Kurulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Ailelerin öğrencilerini güvenle ve büyük bir arzu ile kaydettirmek istedikleri, akademik ve teknik bakımdan mükemmel donanıma sahip meslek okulu olmak.

VİZYONUMUZ

Devlet ve toplum hayatında, kamu ve özel sektör kuruluşlarında mesleğini en iyi şekilde icra eden, üreten girişimci ve sorumluluk üstlenen lider şahsiyetler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ



AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

(Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi İle Stratejilerin Belirlenmesi)

Amaç 1: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 1.1: Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılacaktır.

Hedef 1.2: Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.

Hedef 1.3: Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.

Hedef 1.4: Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.

Amaç 2: Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

Hedef 2.1: Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.

Hedef 2.2: Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.

Hedef 2.3: Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.

Amaç 3: Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.

Hedef 3.1: Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yapılandırılması gerçekleştirilecektir.

Hedef 3.2: Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

Amaç 4: Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedef 4.1: Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır.

Hedef 4.2: Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.

Hedef 4.3: Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.

Hedef 4.4: Etkili bir izleme ve değerlendirme süreciyle beraber alınan kararları rasyonel hâle getirmek; birimler arası iletişimi güçlendirmek ve iş birliğini teşvik etmek için uygun iletişim kanalları ve araçları kullanılacak, teknolojik altyapı yatırımlarıyla kurumsal kapasite daha verimli hâle getirilecektir.

ŞEHİT FETHİ SEKİN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
2024-2028
STRATEJİK PLANI

ORTAÖĞRETİM	HAYAT BOYU ÖĞRENME	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK	ÖĞRENME KAZANIMLARI	KURUMSAL KAPASİTE
<ul style="list-style-type: none">• Eğitime erişim ve fırsat eşitliği• Mesleki ve teknik eğitim• İsdihdama hazırlık	<ul style="list-style-type: none">• Eğitime erişim ve fırsat eşitliği• Yaygın eğitim• Özel yaygın eğitim	<ul style="list-style-type: none">• Eğitime erişim ve fırsat eşitliği• Özel eğitim• Rehberlik	<ul style="list-style-type: none">• Ölçme değerlendirme• Çevre bilinci	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmen ve yöneticiler• Fiziki alt yapı yatırım/İNŞAAT donatım• Bilişim• İdareyi geliştirme

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında 2021 yılında performans esaslı bütçe sisteminden program bazlı performans bütçe sistemine geçildiğinde, kamu idarelerinin stratejik planlarında belirlediği hedeflere ne ölçüde ulaştığını izleyebilmek ve ortaya çıkan sonuçları değerlendirebilmek her zamankinden daha anlamlı bir hâle gelmiştir. Çünkü; performans esaslı bütçe dönemlerinde kamu idarelerinin ortaya koyduğu amaç ve hedeflerle analitik bütçe uygulamaları arasında tam anlamıyla bir ilişki kurulamadığı, karar alma süreçlerinin sağlıklı yürütülemediği gözlemlenmiştir. Bu nedenle, bütçe ile tahsis edilen kamu kaynaklarıyla idarelerin yürüttüğü faaliyetlerde etkinliğin ve verimliliğin sağlanabilmesine yönelik program bütçe anlayışına geçilmesi söz konusu olmuştur. Bu anlayışla, Müdürlüğümüz 7 tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir. Bu kapsamda; Meram İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda toplamda 16 hedef, 76 strateji ve 78 performans göstergesi bulunmaktadır. Söz konusu tematik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler her temanın kendi kartında Tablo 11'de ayrıntılı şekilde yer almaktadır.

Mesleki/ Ortaöğretim Teması	• 4 hedef ve bu hedefe ilişkin 15 strateji ve 22 performans göstergesi
Özel Eğitim ve Rehberlik Teması	• 3 hedef ve bu hedefe ilişkin 14 strateji ve 18 performans göstergesi
Öğrenme Kazanımları Teması	• 2 hedef ve bu hedefe ilişkin 9 strateji ve 9 performans göstergesi
Kurumsal Kapasite Teması	• 4 hedef ve bu hedefe ilişkin 15 strateji ve 15 performans göstergesi

Tablo 2 Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

Amaç		Açıklama						
Amaç 1	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.							
Hedef 1.1	Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımı artırılacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program	MESLEKİ ORTAÖĞRETİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Geçmiş	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 1.1.1 Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%)	30	94	95	95	96	96	97	
PG 1.1.2 Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı (Ortaöğretim)	Mesleki ve Teknik Eğitim	30	75	97	97	97	97	97
PG 1.1.3 Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz)	Mesleki ve Teknik Eğitim	20	3	1	1	1	1	0,5

PG 1.1.4 Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	Mesleki ve Teknik Eğitim	20	13,6	11	11	9	5	5
Stratejiler								
S. 1.1.1	Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.							
S. 1.1.2	Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.							
Riskler								
R. 1.1	Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik							
R. 1.1.2	Bölgeler arası gelişmişlik düzeyinde farklılıkların devam etmesi, yerleşim yerinin merkez uzaklığı							
R. 1.1.3	Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi							
Maliyet	10000							
Sorumlu Birim	Mesleki ve Teknik Eğitim/Ortaöğretim							
Tespitler								
T. 1.1.1	Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yeterli olması							
T. 1.1.2	Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi							
T. 1.1.3	Yerleşim yerinin nüfus az olması							
T. 2.1.4	Öğrencilerin LGS tercihleri							
İhtiyaçlar								
İ. 1.1.1	Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi							
İ. 1.1.2	Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması							
İ. 1.1.3	Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması							
İ. 1.1.4	Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi							

Amaç		Açıklama						
Amaç 1	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.							
Hedef 1.2	Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program	MESLEKİ ORTAÖĞRETİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Genel Ortaöğretim							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Geçmiş	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 1.2.1 Genel ortaöğretimde öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	15	70	70.5	71	72	73	74	
PG 1.2.2 Genel ortaöğretimde Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrenci sayısı	15	28	-	24	24	24	24	
PG 1.2.3 Ortaöğretimde son sınıf düzeyinde yükseköğretime	Ortaöğretim	20	12	15	15	15	15	

yerleşen öğrenci oranı (%)								
PG 1.2.4 Genel ortaöğretimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	15	1	3	3	3	3	3	3
PG 1.2.5 Genel ortaöğretimde öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	7	7,5	8	8.5	9	10	
Stratejiler								
S. 1.2.1	Türkiye Yüzyılı vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.							
S. 1.2.2	Bakanlık tarafından ortaöğretimde öğretim programları, öğrencilerin bütüncül gelişimini destekleyecek yeni bir eğitim yaklaşımı ile hazırlanacak olan eğitim programı Müdürlüğümüzce uygulanacaktır.							
S. 1.2.3	Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması sağlanacaktır.							
S. 1.2.4	Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.							
Riskler								
R. 1.2.1	Öğrenci velilerinin yükseköğretime çok fazla değer atfetmesi							
R. 1.2.2	Konjonktürel ve sosyoekonomik alandaki gelişmelerin eğitimde yeni uygulamaların hayata geçirilmesi ve geliştirme çalışmaları üzerinde baskı oluşturması							
R. 1.2.3	Bölgesel ve okullar arası farklılıkların devam etmesi							

R. 1.2.4	Kurumsal kapasitede geliştirmeye açık alanların olması ve değişime karşı farklı kesimlerden direnç gösterilmesi
Maliyet	15 000 TL
Sorumlu Birim	Mesleki ve Teknik Eğitim/Ortaöğretim
Tespitler	
T. 1.2.1	Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması
T. 1.2.2	Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması
T. 1.2.3	Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi
İhtiyaçlar	
İ. 1.2.1	Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması
İ. 1.2.2	Genel ortaöğretimde, ulusal ve uluslararası projeler ile patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla fen ve sosyal bilimler liseleri öğretmen seçiminde standartların geliştirilmesi
İ. 1.2.3	Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi
İ. 1.2.4	Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi
İ. 1.2.5	Proje okulu anlayışı yerine “Proje Üreten Okul” anlayışının yerleştirilmesi

Amaç		Açıklama						
Amaç 1	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.							
Hedef 1.3	Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program	MESLEKİ ORTAÖĞRETİM							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Mesleki ve Teknik Eğitim							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Geçmiş	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 1.3.1 Mesleki eğitimde öğrencilerin yıl sonu başarı puan ortalaması	25	60	61	62	63	64	65	
PG 1.3.2 İş başı eğitime katılan atölye ve laboratuvar öğretmeni sayısı	25	4	10	10	10	12	12	
PG 1.3.3 İş başı eğitime katılan atölye ve laboratuvar öğrenci sayısı	25	0	39	44	44	44	44	

PG 1.3.4 Kurum/ Kuruluşlarla iş birliği kapsamında girişimci eğitimi desteği alan öğrenci/mezun sayısı	25	0	42	46	46	50	50
Stratejiler							
S. 1.3.1	Mesleki ve teknik ortaöğretim okulları arası imkân ve başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır.						
S. 1.3.2	Meslekî ve teknik eğitim almak isteyen her bireyin erişebileceği ve belge alabileceği eğitim imkânları geliştirilecektir.						
S. 1.3.3	Öncelikle 8. sınıf öğrencileri olmak üzere meslek seçimlerinde teşvik edici olacak beceri ölçme bataryası uygulanması ve çıkan netice çerçevesinde ailelere gerekli rehberlik hizmetinin sağlanması çalışmaları yürütülecektir.						
Riskler							
R. 1.3.1	Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi						
R. 1.3.2	Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması						
R. 1.3.3	Mesleki ve teknik eğitimde eğitim hizmeti verilen her alanda iş birliği çalışmaları için gerekli desteğin sağlanamaması						
Maliyet	15000 TL						
Sorumlu Birim	Mesleki ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü						
Tespitler							
T. 1.3.1	Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması						
T. 1.3.2	Projelerin yürütülebilmesi için proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi						

T. 1.3.3	Protokoller kapsamında öğretmenlerin mesleki gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi
T. 1.3.4	Mesleki eğitimde kalite sistemi kapsamında gerçekleştirilen öz değerlendirme sürecine okulların istendik düzeyde destek vermemesi
İhtiyaçlar	
İ. 1.3.1	Eğitim süreçlerinin niteliğinin artırılması için alternatif finansman kaynaklarının kullanılması
İ. 1.3.2	Mesleki eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması
İ. 1.3.3	Mesleki ve teknik eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarına ihtiyaç duyulması
İ. 1.3.4	Mesleki eğitimde kalite sisteminin yaygınlaştırılması
İ. 1.3.5	Mesleki eğitimde yapılan iş birlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının sağlanması

Amaç	Açıklama
Amaç 1	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.
Hedef 1.4	Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program	MESLEKİ ORTAÖĞRETİM

Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İstihdama Hazırlık						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Geçmiş	2024	2025	2026	2027	2028
PG 1.4.1 İşletmelerin mesleki teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı	30	90	98	98	98	98	99
PG 1.4.2 Mezunların mesleki teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı	30	80	90	90	90	90	90
PG 1.4.3 Mesleki Eğitim Merkezi Programı'na kayıt olan öğrenci sayısı (Telafi Programı Hariç) (9.Sınıf)	40	80	204	240	260	300	450
Stratejiler							
S. 1.4.1	Bağımsız meslekî eğitim merkezlerinin sayıları artırılacak, mesleki eğitim merkezi bulunmayan yerlere irtibat noktaları kurulacak, mesleki eğitim merkezlerinin mesleklere göre ihtisaslaşması sağlanacak ve yaygın veya serbest öğrenmeler yoluyla edinilen mesleki becerilerin tanınması ve belgelendirilmesine yönelik yöntemler çeşitlendirilerek belge alan birey sayısı artırılacaktır.						
S. 1.4.2	Öğrencilerin 7 ve 8. sınıflardan başlamak üzere modüler mesleki eğitim yöntemi ile temel mesleki becerileri alması sağlanacak ve akademik eğitim alan ortaöğretim öğrencilerinin öğrenim dönemi içerisinde mesleki eğitim alarak istihdam edilebilirliklerinin artırılması sağlanacaktır.						
Riskler							
R. 1.4.1	Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde paydaşlardan beklenen desteğin sağlanamaması						

R. 1.4.2	Hızla değişen teknoloji sonucunda mesleki eğitimdeki eğitim araçlarının âtıl duruma düşmesi
R. 1.4.3	Teknolojik gelişmelerin hızı ve sektörün taleplerinin bu doğrultuda değişken olması
R. 1.4.4	Mesleki eğitim merkezlerine yönelik olumsuz algı
Maliyet	10000 TL
Sorumlu Birim	Mesleki ve Teknik Eğitim Şube Müdürlüğü
Tespitler	
T. 1.4.1	Mesleki eğitimin paydaşlarıyla etkileşiminin istenen seviyede olmaması
T. 1.4.2	Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin isteksiz olması
T. 1.4.3	Gelişen teknolojinin mesleklerde değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması
İhtiyaçlar	
İ. 1.4.1	Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması
İ. 1.4.2	Öncelikle Türk devletleri ve akraba toplulukları olmak üzere yabancı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında iş birliklerinin geliştirilmesi için ilgili kurumların desteğine ihtiyaç duyulması
İ. 1.4.3	Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması

Amaç		Açıklama						
Amaç 2	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimle bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.							
Hedef 2.1	Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Geçmiş	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 2.1.1 Kaynaştırma/ bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)	50	7	12	12	12	12	12	
PG 2.1.2 Özel eğitim alanında hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	50	4	12	12	14	14	16	
Stratejiler								

S. 2.1.1	Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir.
S. 2.1.2	Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır.
S. 2.1.3	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamalarının yürütüldüğü okullarda özel eğitim hizmetlerinin koordinasyonunun sağlanmasına yönelik çalışmalar (mevzuat düzenlemeleri, kaynaştırma/bütünleştirme uygulamalarının yürütüldüğü okullarda özel eğitim öğretmeni normu sağlanması vb.) yürütülecektir.
Riskler	
R. 2.1.1	Sunulacak eğitimler için paydaşların talebinin istenen düzeyde olmaması.
R. 2.1.2	İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısının ihtiyacı karşılamaması.
Maliyet	- TL
Sorumlu Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Şube Müdürlüğü
Tespitler	
T. 2.1.1	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması.
T. 2.1.2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özellikleri ve eğitim süreçleri hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması.
İhtiyaçlar	
İ. 2.1.1	İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması.

İ. 2.1.2	Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personel ile ailelerin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi.
----------	---

Amaç		Açıklama						
Amaç 2	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimle bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişmelerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.							
Hedef 2.2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Özel Eğitim							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Geçmiş	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 2.2.1 Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı.	50	300	1341	1341	1345	1350	1355	
PG 2.2.2 Mesleki alanlarında öğrenci sayısı.	50	500	1047	1050	1060	1100	1200	
Stratejiler								

S. 2.2.1	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
S. 2.2.2	Mesleki alanlarda izleme ve yaparak uygulamaya devam ettirilecektir.
Riskler	
R. 2.2.1	Alan eğitim Merkezleri'nde verilen eğitimlerden etkin ve verimli bir şekilde yararlanamaması.
Maliyet	10000 TL
Sorumlu Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Şube Müdürlüğü
Tespitler	
T. 2.2.1	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması.
T. 2.2.3	Alanlarında eğitimlere şekilde katılmaması
İhtiyaçlar	
İ. 2.2.1	Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması.
İ. 2.2.2	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin katılımlarının artırılması.
İ. 2.2.3	Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde devam durumu ve eğitim hizmeti kalitesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mevzuat düzenlemesi yapılması.

Amaç

Açıklama

Amaç 2	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.							
Hedef 2.3	Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program	ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Rehberlik							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Geçmiş	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 2.3.1 Bağımlılıkla mücadele kapsamında bilgilendirme yapılan öğrenci sayısı.	30	450	500	500	500	500	500	
PG 2.3.2 Bağımlılıkla mücadele kapsamında bilgilendirme yapılan öğretmen sayısı.	30	35	35	35	35	35	35	
PG 2.3.3 Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı.	30	35	35	35	35	35	35	

PG 2.3.4 Rehberlik ve psikolojik danışma servislerinde kullanılmak üzere dijital platformlarda paylaşılan içerik sayısı.	10	50	100	100	100	100	100
Stratejiler							
S. 2.3.1	Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir.						
S. 2.3.2	Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.						
S. 2.3.3	Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır.						
S. 2.3.4	Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde (RAM) görev yapan personele yönelik mesleki gelişim faaliyetleri yürütülecektir.						
Riskler							
R. 2.3.1	Bağımlılıkla ilgili olarak verilecek eğitimlerin maliyetinin yüksek olması.						
R. 2.3.2	Sunulacak eğitimler için paydaşların yeterli zaman ayıramaması.						
R. 2.3.3	İlgili paydaşlara sunulacak eğitimler için uzman personel sayısına ulaşamaması						
R. 2.3.4	Eğitim içerikleri ve materyallerin üretilmesinde maliyetlerin sürekli artması						
Maliyet	10000 TL						
Sorumlu Birim	Özel Eğitim ve Rehberlik Şube Müdürlüğü						
Tespitler							
T. 2.3.1	Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması.						

T. 2.3.2	Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması
T. 2.3.3	RAM’larda görev yapan personelin bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi gerekliliği.
T. 2.3.4	Bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama yetkinliği olan rehber öğretmen sayısının yetersizliği.
İhtiyaçlar	
İ. 2.3.1	Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması.
İ. 2.3.2	Rehber öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi.
İ. 2.3.3	RAM’larda görev yapan personele yönelik mesleki gelişim programlarının uygulanması.
İ. 2.3.4	Rehber öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusunda eğitim alması.

Amaç	Açıklama
Amaç 3	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.
Hedef 3.1	Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yapılandırılması gerçekleştirilecektir.
Amacın İlgili Olduğu	ÖĞRENME KAZANIMLARI

Program/Alt Program							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Ölçme ve Değerlendirme						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Geçmiş	2024	2025	2026	2027	2028
PG 3.1.1 Ölçme Değerlendirme Merkezlerince öğretmenlere verilen eğitim sayısı.	20	1	2	2	2	4	4
PG 3.1.2 İzleme değerlendirme uygulamalarına katılan ve geri bildirim verilen öğrenci sayısı	20	78	120	120	120	160	160
PG 3.1.3 İzleme değerlendirme uygulama sayısı	25	6	8	8	8	8	8
PG 3.1.4 Okul/İlçe geneli ortak yazılı sınav uygulaması sayısı	25	4	4	4	8	8	8
Stratejiler							
S. 3.1.1	Ölçme ve değerlendirme alanında ulusal ve uluslararası literatür incelenecek, bu alanda bilimsel araştırma ve proje çalışmaları yürütülecektir.						
S. 3.1.2	Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerinin takibi ve süreç odaklı ölçme değerlendirme yaklaşımı benimsenerek biçimlendirici değerlendirmeye yönelik hazırlanan örnek ölçme araçları ile öğrencilerin gelişimini takip etmek, müfredatın işlenmesinde okullar arasında bütünlük sağlamak ve uygulama birliği oluşturmak için il, ilçe ve okul genelinde ortak sınavlar yapılacaktır.						

S. 3.1.3	Ölçme ve değerlendirme merkezlerinde görev yapan öğretmenlere hizmet içi eğitimler verilmeye devam edilecek, ulusal ve uluslararası araştırma süreçlerindeki deneyimlerin paylaşımında bulunulacaktır.
S. 3.1.4	Türkçenin etkin kullanılmasına yönelik ölçme ve değerlendirme uygulamaları hayata geçirilecektir.
Riskler	
R. 3.1.1	Personel değişikliği sonucu sürekliliğin sağlanamaması
R. 3.1.2	Doğa kaynaklı afetler, salgın hastalıklar vb. nedenlerle eğitim öğretimin sekteye uğraması
Maliyet	5000 TL
Sorumlu Birim	Ölçme, Değerlendirme ve Sınav
Tespitler	
T. 3.1.1	Öğrencilerin, bilgi ve becerilerine yönelik ölçme ve değerlendirme çalışmalarında bireyin bilişsel yönünün yanı sıra duyuşsal özelliklerinin yeterince uygulamaya geçirilememesi
T. 3.1.2	Ölçme ve değerlendirme alanında ulusal ve uluslararası araştırma, geliştirme, uygulama ve projelerin sayısının artırılması
T. 3.1.3	Merkezi ölçme ve değerlendirme faaliyetlerinin yanı sıra il/ilçe/okul düzeyinde gerçekleştirilen çalışmaların yetersiz olması
İhtiyaçlar	
İ. 3.1.1	Ölçme ve değerlendirme alanında yöntem, teknik ve kriterleri belirlemeye yönelik bilimsel araştırma faaliyetlerinin yapılması
İ. 3.1.2	

	Ölçme değerlendirme merkezlerinin yaygınlaştırılması ve işlevselliğinin artırılması, kurumsal yapı, iş ve işlem süreçlerinin güncel bilişim teknolojilerden yararlanılarak geliştirilmesi
İ. 3.1.3	Okul tabanlı izleme araştırmalarıyla sınıf içi ölçme ve değerlendirme süreçlerinin niteliğinin artırılması
İ. 3.1.4	Ölçme ve değerlendirme alanında hizmet içi eğitim ihtiyacı

Amaç		Açıklama						
Amaç 3	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.							
Hedef 3.2	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.							
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program	ÖĞRENME KAZANIMLARI							
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Çevre Bilinci							
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Geçmiş	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 3.2.1 Atık yönetimi sistemi kurulan okul sayısı.	25	1	1	1	1	1	1	

PG 3.2.2 Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul/ kurum sayısı.	25	1	1	1	1	1	1
PG 3.2.3 Yeşil Bayrak Alan Okul Sayısı	25	1	1	1	1	1	1
PG 3.2.3 Kahverengi Bayrak Alan Okul Sayısı	25	-	1	1	1	1	1
Stratejiler							
S. 3.2.1	Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okul/kurumlarda “Sıfır Atık Projesi” kapsamında atıklar (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıklar) kaynağından ayrı ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım süreci içerisinde değerlendirilecektir.						
S. 3.2.2	Meram ilçe personeli ile tüm öğrencilere çevre bilincinin kazandırılması kapsamında “Su Verimliliği Seferberliği” konusunda faaliyetler yürütülecektir.						
S. 3.2.3	Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul ve kurumların belgelendirme başvurularının alınarak tarafsız, bağımsız ve tutarlı bir şekilde uygunluk değerlendirme ve belgelendirme süreçleri yürütülecektir.						
S. 3.2.4	Müdürlüğümüze bağlı okullarda çevre bilinci, çevre yönetimi ve sürdürülebilir kalkınma hedefleri kapsamında yeşil bayrak ve kahverengi bayrak alan okul sayısının arttırılmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.						
Riskler							
R. 3.2.1	Faaliyetlerde sürekliliğin sağlanamaması						
R. 3.2.2	Çevre bilinci konusunda toplumun farkındalıklara karşı dirençli olması						
R. 3.2.3	Mali kaynakların yetersiz kalması						
Maliyet	10000 TL						
Sorumlu Birim	Destek Birimi						

Tespitler	
T. 3.2.1	Doğal kaynakların korunması ve tasarrufuna karşı tedbirler alınmaması
İhtiyaçlar	
İ. 3.2.1	Su tasarrufunun sağlanması
İ. 3.2.2	Atıkların yönetilmesi

Amaç	Açıklama
Amaç 4	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.
Hedef 4.1	"Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri artırılacaktır. "
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program	KURUMSAL KAPASİTE
Amacın İlişkili Olduğu Alt	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Program Hedefi								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Geçmiş	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 4.1.1 Öğretmen başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (Saat)	50	2	2	2	2	3	3	
PG 4.1.2 Hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	50	35	35	35	35	35	35	
Stratejiler								
S. 4.1.1	"Öğretmen Dijital Yeterlik Çerçevesi kapsamında dijital hizmet içi eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi için dijital eğitim platformlarının kullanımının artırılmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir."							
S. 4.1.2	"Öğretmenlerin meslek öncesi eğitimlerinin bütünleyici bir parçası olarak öğretmenlik mesleğine ilişkin bilgi, beceri, tutum, değerlerin geliştirilmesi ve pedagojik yetkinliklerin desteklenmesi amacıyla kurulan "Millî Eğitim Akademisi" ve "Öğretmen Strateji Belgesi" Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda müdürlüğümüz tarafından çalışmalar gerçekleştirilecektir."							
S. 4.1.3	Öğretmenlerimizin ve okul yöneticilerimizin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK'lerle yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilerek eğitimler düzenlenecek ve öğretmenlerin mesleki gelişim programları, güncel ihtiyaçlar temelinde bölgenin, okulun ve öğretmenin gereksinimlerine uygun şekilde belirlenerek okullarda uygulanacaktır.							
Riskler								
R. 4.1.1	YÖK ve üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması.							
R. 4.1.2	Politika değişiklikleri yaşanması.							
R. 4.1.3	Değişen teknolojik gelişmelere karşı uyum.							
	- TL							

Maliyet	
Sorumlu Birim	İnşaat ve Emlak Şube Müdürlüğü
Tespitler	
T. 4.1.1	Yönetici ve öğretmenlerin mesleki gelişim eğitimlerinde üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması
T. 4.1.2	Öğretmen ve yöneticilere verilen mesleki gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması.
T. 4.1.3	Öğretmenlerin talep ettikleri düzeyde eğitim alamaması.
T. 4.1.4	Öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaç ve önceliklerini belirlemede okulların ihtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması
T. 4.1.5	Pedagojik formasyon eğitimlerinin, öğretmenleri yeterli düzeyde mesleğe hazırlayamaması.
İhtiyaçlar	
İ. 4.1.1	İhtiyaç duyulan alanlarda öğretmen ve yöneticilere üniversiteler aracılığıyla mesleki gelişim eğitimlerinin verilmesi
İ. 4.1.2	Mesleki gelişimde, yerel ihtiyaçlara duyarlı ve okul bağlamıyla uyumlu yeni yaklaşımlar olarak tanımlanan mesleki gelişim toplulukları, okul temelli mesleki gelişim ve öğretmen yönetici hareketlilik programlarının yaygınlaştırılması ve öğretmenlerin bu faaliyetlere erişilebilirliğinin artırılması
İ. 4.1.3	Pedagojik formasyona ilişkin eğitimlerin adayların uygulama becerilerini önceleyecek biçimde yeniden ele alınması.

Amaç	Açıklama
Amaç 4	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedef 4.2	Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Fiziki Altyapı (Yatırım, İnşaat, Donatım)						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Geçmiş	2024	2025	2026	2027	2028
PG 4.2.1 Deprem tahkiki yapılan eğitim binası sayısı.	30	0	1	1	1	1	1
PG 4.2.2 İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında Katile Yönetim Sistemleri belgelendirmesi yapılan okul sayısı	10	0	1	1	1	1	1
Stratejiler							
S. 4.2.1	ihtiyaçları önceliğe göre belirleyen etkin ve verimli bir taşınmaz yönetimi sağlanacaktır.						
S. 4.2.4	Yürütülen yenilikçi çalışmalarla, çevreye daha uyumlu, günümüzün beklenti ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde teknolojideki gelişmelere uygun, kendi enerjisini üretebilen, minimum alan, maksimum fayda anlayışında kompakt tasarıma sahip, güvenli, ekonomik, estetik, herkes için erişilebilir olan nitelikli eğitim ortamlarına sahip örnek mimari projeler geliştirilecektir.						
Riskler							

R. 4.2.1	Maliyetlerdeki öngörülemeyen artışlar
R. 4.2.2	Doğa kaynaklı afetler.
R. 4.2.3	Tasarruf önceliklerindeki değişiklikler.
Maliye t	15000 TL
Sorumlu Birim	İnşaat ve Emlak Şube Müdürlüğü
Tespitler	
T. 4.2.1	Okullarda salgın ve bulaşıcı hastalıkların bulaş ve yayılma oranının yüksek olması.
İhtiyaçlar	
İ. 4.2.1	Eğitim binalarının niteliğinin artırılması için fiziksel imkânlarının iyileştirilmesi.
İ. 4.2.2	Ortak kullanım alanlarında hijyen kurallarına uyulmasının sağlanması.
İ. 4.2.3	Bulaşıcı hastalıklara karşı personelin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi.

Amaç	Açıklama
Amaç 4	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedef 4.3	Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Bilişim						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Geçmiş	2024	2025	2026	2027	2028
PG 4.3.1 Okullara sağlanan etkileşimli tahta sayısı.	50	13	17	17	17	20	20
PG 4.3.2 Ağ altyapısı kurulan okul sayısı.	50	1	1	1	1	1	1
Stratejiler							
S. 4.3.1	Etkileşimli tahta ile yenilikçi sınıf donatım malzemeleri temin süreçleri tamamlanacak ve etkileşimli tahtaların kurulumu sağlanacaktır.						
S. 4.3.2	Teknoloji altyapıları iyileştirilecek ve mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır.						
S. 4.3.3	Ağ altyapısı geniş bant internet hizmeti sağlanacaktır.						
S. 4.3.4	Okullara "yenilikçi sınıflar" kurulacaktır.						
Riskler							

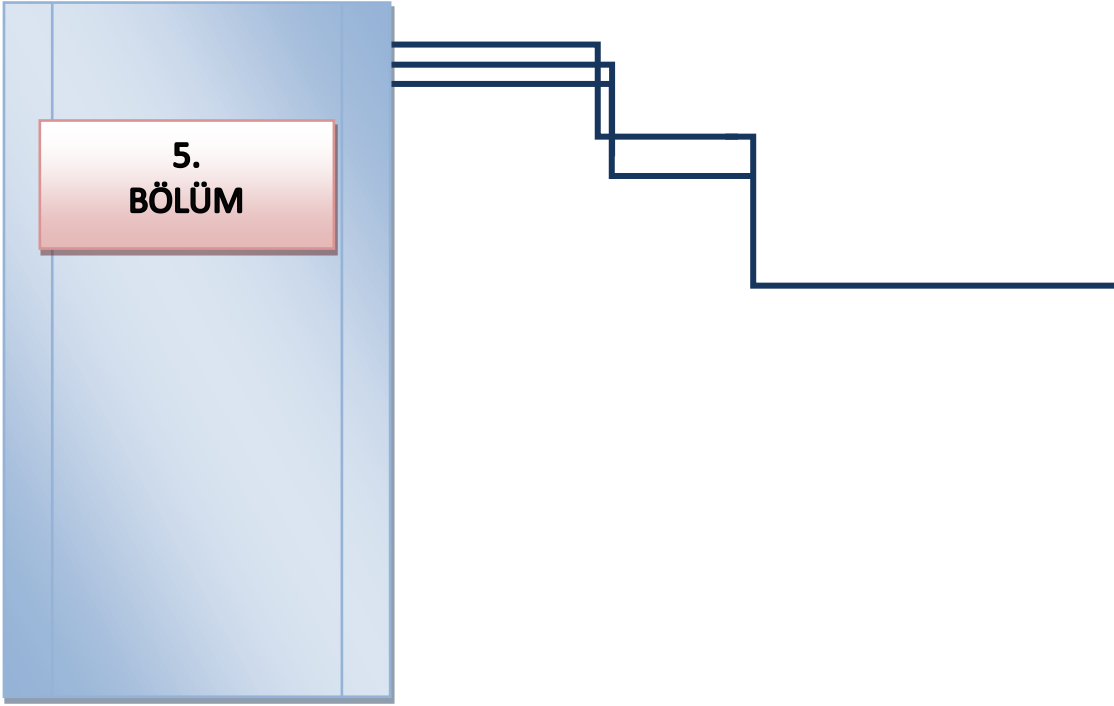
R. 4.3.1	Olağanüstü durumlarda (deprem, salgın hastalık vb.) verilen hizmetlerde yaşanabilecek aksaklıklar
R. 4.3.2	Olağanüstü durumlarda (deprem, salgın hastalık vb.) verilen hizmetlerde yaşanabilecek aksaklıklar
R. 4.3.3	Teknolojinin beklenenden daha hızlı gelişmesi
Maliyet	20000 TL
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Şube Müdürlüğü
Tespitler	
T. 4.3.1	Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar.
T. 4.3.2	Eğitim ortamlarında teknolojik olanaklardan daha fazla yararlanma imkânı.
T. 4.3.3	Öğrencilerin eğitim teknolojilerini kullanmaya yatkınlığı
İhtiyaçlar	
İ. 4.3.1	Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi.
İ. 4.3.2	Öğrencilerin eğitim teknolojilerini kullanmaya yatkınlığı

Amaç	Açıklama
Amaç 4	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.

Hedef 4.4	Etkili bir izleme ve değerlendirme süreciyle beraber alınan kararları rasyonel hâle getirmek; birimler arası iletişimi güçlendirmek ve iş birliğini teşvik etmek için uygun iletişim kanalları ve araçları kullanılacak, teknolojik altyapı yatırımlarıyla kurumsal kapasite daha verimli hale getirilecek						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program	KURUMSAL KAPASİTE						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İdareyi Geliştirme						
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Geçmiş	2024	2025	2026	2027	2028
PG 4.4.1 Şehit Fethi Sekin Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Plan Hazırlama ve Takip Sistemi'nin kurulma ve geliştirme oranı (%)	50	50	60	70	80	85	90
PG 4.4.2 Okul stratejik planlarının izlenmesi için sistem kurulması ve geliştirme oranı (%)	50	20	30	40	60	75	90
Stratejiler							
S. 4.4.1	Müdürlüğümüz kararlarının veriye dayalı hâle getirilmesine yönelik olarak istatistik altyapısı güçlendirilecek, iç kontrol eylem planının uygulanması sağlanarak her yıl iç kontrol değerlendirme raporu hazırlanacak ve il planlarının izlenmesine yönelik sistem Stratejik Plan Hazırlama ve Takip Sistemi kurulacaktır.						
S. 4.4.2	Etkili bir izleme ve değerlendirme süreciyle kurumsal kapasitenin niteliğinin artırılması adına düzenli veri toplama, kapsamlı analiz ve objektif ölçüm yöntemleriyle sonuçların paydaşlarla paylaşımı ve sürekli iyileştirmeye açık bir öğrenme döngüsü sağlanacaktır.						

S. 4.4.3	Veriye dayalı yönetim uygulamalarını etkili hâle getirmek amacıyla mevcut yapı geliştirilecektir.
Riskler	
R. 4.4.1	Kurulması planlanan sistemlerin hazırlık çalışmaları ve yazılım sürecinin uzun zaman alması.
Maliyet	5000 TL
Sorumlu Birim	Sorumlu Birim Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
Tespitler	
T. 4.4.1	Planların izlenmesi için bir sistemin olmaması ve Bakanlığın mevcut yazılım ve modüllerinin diğer finansman kaynaklarını tespitinde yetersiz olması
T. 4.4.2	Kamuoyunda bağış konusunda yeterli düzeyde farkındalık olmaması.
T. 4.4.3	Eğitim kurumu yöneticilerinin eğitimin finansmanı konusunda yetki ve yetkinliğinin az olması
T. 4.4.4	Eğitim finansmanı kaynaklarının tek bir sistem üzerinden takibinin yapılamaması.
T. 4.4.5	Okul finansmanı konusunda kamuoyu bilgilendirme sistemlerinin yetersiz kalması.
İhtiyaçlar	
İ. 4.4.1	Finansman kaynaklarına ilişkin bütünleşik bir modül kurulması.
İ. 4.4.2	Finansman kaynaklarının artırılması için farkındalık ve tanıtım çalışmaları yapılması.
İ. 4.4.3	Okul finansmanı konusunda mevzuat düzenlemelerinin yapılması.
	İl, ilçe ve okul planlarının izlenmesine yönelik sistem kurulması.

İ. 4.4.4	
İ. 4.4.5	Okul yöneticilerinin eğitim finansmanı konusunda bilgilendirilmesi.



4.M ALİYETLENDİRME

4.1.Maliyetlendirme

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.

- Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımlarında genel yönetim giderleri dikkate alınmamıştır.

- Hesaplamalar yapılırken ilk üç yıl için harcamalara ilişkin olarak Orta Vadeli Program (OVP) 2024-2026'da yer alan program bazlı giderlerin (harcamaların) artış oranları baz alınmıştır. Son iki yıl ise aritmetik artış oranıyla tahmin edilmiştir. Kaynaklara ilişkin ise yine ilk üç yıl için OVP 2024-2026'da yer alan program bazlı gelirlerin (kaynaklar) artış oranları (%35, %35, %36) ve son iki yıl için aritmetik artış oranıyla (%38) tahminde bulunulmuştur. Ayrıca merkezi yönetim bütçesiyle beraber sivil toplum kuruluşları ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma gelirleri gibi bütçe dışı kaynaklar da dikkate alınmıştır.

- Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Maliyetler protokol ve işletmeler ile ortak çalışmalar doğrultusunda kendi imkânlarımız sayesinde yapılacaktır.

Tablo 3 Amaç ve Hedef Maliyet Tablosu

AMAÇ-HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028
AMAÇ 1	50000	441600	95220	131402	181336
Hedef 1.1	10000	13800	19044	26280	36267
Hedef 1.2	15000	207000	28566	39421	54401
Hedef 1.3	15000	207000	28566	39421	54401
Hedef 1.4	10000	13800	19044	26280	36267
AMAÇ 2	20000	27600	38088	52560	72534
Hedef 2.1	0	0	0	00	0
Hedef 2.2	10000	13800	19044	26280	36267
Hedef 2.3	10000	13800	19044	26280	36267
AMAÇ 3	15000	20700	28566	39420	54400
Hedef 3.1	5000	6900	9522	13140	18133
Hedef 3.2	10000	13800	19044	26280	36267
AMAÇ 4	40000	241500	76176	105122	145068
Hedef 4.1	0	0	0	0	0
Hedef 4.2	15000	207000	28566	39421	54401
Hedef 4.3	20000	27600	38088	52561	72534
Hedef 4.4	5000	6900	9522	13140	18133
AMAÇ TOPLAM	125000	731400	238050	328504	453338
TOPLAM KAYNAK	125000	731400	238050	328504	453338

5. BÖLÜM

**İZLEME VE
DEĞERLENDİRME**

İzleme ve Değerlendirme

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. İzleme, yönetime yardımcı olan sistemli bir faaliyettir. Raporlama, izleme faaliyetinin temel aracıdır. İzleme raporları objektif olmalıdır. İlerleme sağlanan alanlar yanında, ilerleme sağlanamayan konular da rapor edilmelidir.

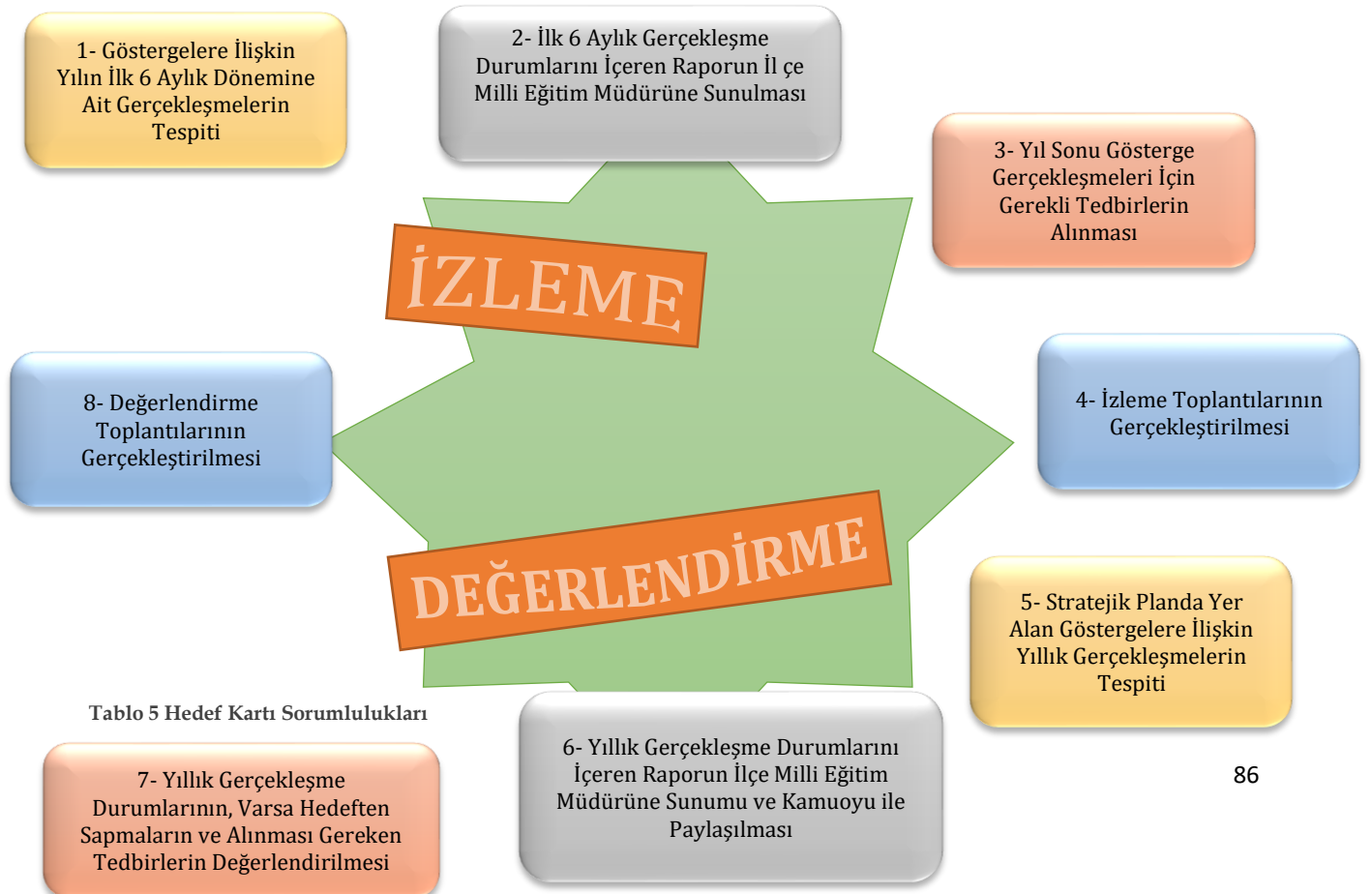
Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi, 2019-2023 Stratejik Planı'nda olduğu gibi "Katılımcılık, Saydamlık, Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik" temelli gerçekleştirilecektir.

Okulumuz stratejik planının onayının alınıp uygulamaya geçilmesiyle izleme ve değerlendirme faaliyetleri de başlayacaktır. Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine ilişkin gelişmelerin yapılan faaliyetin gerçekleşme zamanına bağlı olarak belirli bir sıklıkla raporlanması ve ilgili taraflar ile kurum içi ve kurum dışı mercilerin değerlendirmesine sunulması sağlanacaktır. **Raporlama genel anlamda altı aylık ve yıllık olmak üzere senede iki defa gerçekleştirilecektir. Her yılın Ocak-Şubat ve Haziran-Temmuz aylarında raporlama yapılacaktır.** Raporlar iki nüsha şeklinde düzenlenip bir tanesi birimde kalacak, diğeri ise gerekli çalışma ve değerlendirmenin yapılabilmesi için Strateji Geliştirme Hizmetleri Birimine gönderilecektir. Gelen raporlar değerlendirilerek stratejik planlama sürecinde, izleme ve değerlendirme faaliyetleri sonucunda elde edilen bilgiler kullanılarak, stratejik plan gözden geçirilecek, hedeflenen ve ulaşılan sonuçlar karşılaştırılacaktır.

Bu doğrultuda yapılan çalışmalarla, uygulamalarda aksaklıkların tespiti ve giderilmesi sağlanarak hedeflere ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım sergilenmiş olacaktır.

Tablo 4 İzleme ve Değerlendirme Dönemi

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
1. İzleme Değerlendirme Dönemi	Her Yılın Temmuz Ayı İçerisinde	<ul style="list-style-type: none"> • Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi. • Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun İlçe Millî Eğitim Müdürüne sunulması. 	Ocak Temmuz Dönemi
2. İzleme Değerlendirme Dönemi	İzleyen Yılın Şubat Ayı Sonuna Kadar	<ul style="list-style-type: none"> • Strateji Geliştirme Şubesi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi. • İlçe Millî Eğitim Müdürü başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerinin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması. 	Tüm Yıl



Tablo 5 Hedef Kartı Sorumlulukları

Birim	Hedef 1.1	Hedef 1.2	Hedef 1.3	Hedef 1.4	Hedef 2.1	Hedef 2.2	Hedef 2.3	Hedef 3.1	Hedef 3.2	Hedef 4.1	Hedef 4.2	Hedef 4.3	Hedef 4.4
DHŞ	K	K	K	K									
BIETŞ					K	K	K	K	K	K	K	K	K
BHİŞ					K	K	K	K	K	K	K	K	K
DÖŞ					K	K	K	K	K				
MTEŞ	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K
OÖŞ					K	K	K	K	K	K	K	K	K
GŞ					K	K	K	K	K	K	K	K	K
SSHB												K	K
TEŞ					K	K	K						
YÖYEŞ	K	K	K	K	K	K							
ÖDSHŞ	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K
ÖERŞ				K	K	K							
ÖYGŞ	K	K	K										

İKŞ			K				K	K	K	K	K	K	K
İSGB							K	K	K	K	K	K	K
SGŞ	K	K	K					K	K	K	K	K	K
SGŞ								K	K	K	K	K	K
İKŞ					K	K	K	K	K	K	K	K	K
DHŞ								K	K	K	K	K	K
İEŞ								K	K	K	K	K	K
ÖDM								K	K				
DHŞ										K	K	K	K

Hedef Koordinatörü : K

Amaç 1	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.		
Hedef 1.1	Öğrencilerin yetkinliklerini ve niteliklerini geliştirmeye yönelik bireysel özellikleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarla devamsızlık ve sınıf tekrarları azaltılacak ve eğitime katılımları artırılabacaktır.		
Strateji No	Stratejiler	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu
S. 1.1.1	Öğrencilerin ortaöğretime katılımlarının artırılmasına, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının azaltılmasına ve örgün eğitim içinde kalmalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	OÖŞ Nihat ACAR Özgür ARSLAN	ÖYGŞ,MTEŞ Sınıf Rehber Öğretmenler
S. 1.1.2	Ortaöğretimde öğrencilerin akademik, bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif faaliyetler ile sosyal sorumluluk programı kapsamındaki çalışmalara katılımları sağlanacaktır.	Nesibe KARA Şükrü KEÇECİ	ÖYGŞ,MTEŞ,SGŞ
Amaç 1	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.		
Hedef 1.2	Ortaöğretim sistemi, öğrencilere değişen dünyanın gerektirdiği başta okuma kültürü olmak üzere bilgi, beceri, yetkinlik ve yeterlilikleri kazandıran bir yapıya kavuşturulacaktır.		
Strateji No	Stratejiler	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu

S. 1.2.1	Türkiye Yüzyılı vizyonu kapsamında dünyada bilim, kültür ve sanatta söz sahibi olabilmek için genel ortaöğretimde niteliğin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.		ÖYGŞ,MTEŞ,SGŞ
S. 1.2.2	Bakanlık tarafından ortaöğretimde öğretim programları, öğrencilerin bütüncül gelişimini destekleyecek yeni bir eğitim yaklaşımı ile hazırlanacak olan eğitim programı Müdürlüğümüzce uygulanacaktır.	OÖŞ Nihat ACAR Özgür ARSLAN	ÖYGŞ,MTEŞ,SGŞ
S. 1.2.3	Genel ortaöğretimde eğitim ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla okullar arası nitelik ve başarı farklılıklarının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması sağlanacaktır.	Nesibe KARA Şükrü KEÇECİ	ÖYGŞ,MTEŞ,SGŞ
S. 1.2.4	Eğitim süreçleri; öğrencilerin millî, manevi ve evrensel değerleri tutum ve davranışa dönüştürebilecekleri bir anlayışla güçlendirilecek, okuma kültürünü desteklemeye yönelik çalışmalar yürütülecektir.		ÖYGŞ,MTEŞ,SGŞ

Amaç 1	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.
Hedef 1.3	Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.

Strateji No	Stratejiler	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu
S. 1.3.1	Mesleki ve teknik ortaöğretim okulları arası imkân ve başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır.	MTEŞ	İKŞ
S. 1.3.2	Meslekî ve teknik eğitim almak isteyen her bireyin erişebileceği ve belge alabileceği eğitim imkânları geliştirilecektir.	MTEŞ	ÖYGŞ
S. 1.3.3	Öncelikle 8. sınıf öğrencileri olmak üzere meslek seçimlerinde teşvik edici olacak beceri ölçme bataryası uygulanması ve çıkan netice çerçevesinde ailelere gerekli rehberlik hizmetinin sağlanması çalışmaları yürütülecektir.	MTEŞ	ÖYGŞ

Amaç 1	Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.		
Hedef 1.4	Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.		
Strateji No	Stratejiler	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu
S. 1.4.1	Bağımsız meslekî eğitim merkezlerinin sayıları artırılacak, mesleki eğitim merkezi bulunmayan yerlere irtibat noktaları kurulacak, mesleki eğitim merkezlerinin mesleklere göre ihtisaslaşması sağlanacak	MTEŞ	İKŞ,ÖYGŞ,SGŞ

	ve yaygın veya serbest öğrenmeler yoluyla edinilen mesleki becerilerin tanınması ve belgelendirilmesine yönelik yöntemler çeşitlendirilerek belge alan birey sayısı artırılabacaktır.		
S. 1.4.2	Öğrencilerin 7 ve 8. sınıflardan başlamak üzere modüler mesleki eğitim yöntemi ile temel mesleki becerileri alması sağlanacak ve akademik eğitim alan ortaöğretim öğrencilerinin öğrenim dönemi içerisinde mesleki eğitim olarak istihdam edilebilirliklerinin artırılması sağlanacaktır.	MTEŞ	İKŞ,ÖYGŞ,SGŞ

Amaç 2	Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.		
Hedef 2.1	Öğrencilerin bireysel özelliklerine ve öğrenme ihtiyaçlarına uygun fiziksel ve beşerî iyileştirmeler sağlanarak eğitime erişimleri artırılabacaktır.		
Strateji No	Stratejiler	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu
S. 2.1.1	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin öğrenim gördüğü pansiyonu bulunan özel eğitim okullarındaki barınma hizmetlerinin kalitesi iyileştirilecektir.	ÖERŞ	BİETS,TEŞ,OÖŞ,M TEŞ,İKŞ
S. 2.1.2	Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerini sürdüren öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalık kazandırmak için ilgili tüm paydaşlara (öğretmenler, okul yöneticileri, il/ilçe MEM	ÖERŞ	BİETS,TEŞ,OÖŞ,M TEŞ,İKŞ

	şef ve şube müdürleri ve aileler) çevrim içi veya yüz yüze eğitimler verilecektir.		
S. 2.1.3	Öğretmenlere, en son özel eğitim stratejileri, teknikleri ve en iyi uygulamalar hakkında hizmet içi eğitim, velilere ise Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde özel eğitim alanında seminerler yüz yüze ve çevrim içi olarak sunulacaktır.	ÖERŞ	BİETS,TEŞ,OÖŞ,M TEŞ,İKŞ
S. 2.1.4	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamalarının yürütüldüğü okullarda özel eğitim hizmetlerinin koordinasyonunun sağlanmasına yönelik çalışmalar (mevzuat düzenlemeleri, kaynaştırma/bütünleştirme uygulamalarının yürütüldüğü okullarda özel eğitim öğretmeni normu sağlanması vb.) yürütülecektir.	ÖERŞ	BİETS,TEŞ,OÖŞ,M TEŞ,İKŞ
S. 2.1.5	Tarama ve eğitsel tanı amacıyla kullanılmak ve hizmet ihracı yapmak üzere standart yerli ölçme araçları kullanılacaktır.	ÖERŞ	BİETS,TEŞ,OÖŞ,M TEŞ,İKŞ

Amaç 2 Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

Hedef 2.2	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin kendi ilgi ve yetenekleri doğrultusunda sosyal ve akademik gelişimleri desteklenecektir.		
Strateji No	Stratejiler	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu Birim

S. 2.2.1	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere ve ailelerine yönelik özel eğitim materyalleri ve dijital özel eğitim platformlarına ilave içerikler geliştirilecek ve var olanlar güncellenecektir.	ÖERŞ	BİETS,ÖŞ,MTEŞ,İKŞ,DÖŞ
S. 2.2.2	Özel yetenekli öğrencilere yönelik öğrenme ortamlarının iyileştirilmesi sağlanacaktır.	ÖERŞ	BİETS,MTEŞ,İKŞ,DÖŞ
S. 2.2.3	Özel yetenekli öğrencilerin fikri ve sınai mülkiyet farkındalığının artırılması sağlanacaktır.	ÖERŞ	BİETS,OÖŞ,MTEŞ,İKŞ,DÖŞ
S. 2.2.4	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerle olağan gelişim gösteren öğrencilerin birlikte yer alacakları sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin standart olarak düzenlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	ÖERŞ	BİETS,OÖŞ,MTEŞ,İKŞ,DÖŞ
S. 2.2.5	Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde verilen eğitimlerin eşitlik, erişilebilirlik ve kapsayıcılık bağlamında niteliğini artırmaya yönelik özel eğitim destekleri devam ettirilecektir.	ÖERŞ	BİETS,OÖŞ,MTEŞ,İKŞ,DÖŞ

Amaç 2 Farklılıkları dikkate alan bir özel eğitim ve rehberlik anlayışıyla öğrencilerin, eğitim ve yaşam süreçlerindeki potansiyellerini en üst düzeye çıkaracak ve özel gereksinimli bireylerin toplumla bütünleşmelerini sağlayacak bilgi ve beceriler ile ilgi ve yetenekleri doğrultusunda gelişimlerini destekleyecek fiziki, beşerî ve teknolojik imkânları artırmak.

<i>Hedef</i> 2.3	Akademik, sosyal, duygusal ve mesleki gelişim alanlarında sunulan rehberlik hizmetleri desteklenecektir.		
<i>Strateji</i> <i>No</i>	Stratejiler	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu

S. 2.2.1	Öğretmenlerin bağımlılıkla mücadele programlarını uygulama konusundaki yetkinliklerinin artırılması ve öğrencilerin bağımlılıkla mücadele bilinçlerinin geliştirilmesi amacıyla eğitimler düzenlenecektir.	ÖERŞ	BIETS,OÖŞ,MTEŞ, İKŞ,DÖŞ
S. 2.2.2	Rehber öğretmenlerin, öğrencilerin mesleki rehberlik konusundaki ihtiyaçlarını karşılamaları için merkezi hizmet içi eğitimler düzenlenecektir.	ÖERŞ	BIETS,OÖŞ,MTEŞ, İKŞ,DÖŞ
S. 2.2.3	Gelişimsel, önleyici ve iyileştirici psikososyal destek çalışmaları kapsamında öğrencilere yönelik düzenlenen eğitimler yaygınlaştırılacaktır.	ÖERŞ	BIETS,OÖŞ,MTEŞ, İKŞ,DÖŞ
S. 2.2.4	Rehberlik ve Araştırma Merkezleri'nde (RAM) görev yapan personele yönelik mesleki gelişim faaliyetleri yürütülecektir.	ÖERŞ	BIETS,OÖŞ,MTEŞ, İKŞ,DÖŞ

Amaç 3	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şuura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.		
Hedef 3.1	Bireyin gelişimini temel alan, uzun vadeli öğrenme sürecini içeren yeterlik temelli ölçme, izleme ve değerlendirme süreçlerinin yapılandırılması gerçekleştirilecektir.		
Strateji No	Stratejiler	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu
S. 3.1.1	Ölçme ve değerlendirme alanında ulusal ve uluslararası literatür incelenecek, bu alanda bilimsel araştırma ve proje çalışmaları yürütülecektir.	ÖDSHŞ	TEŞ,DÖŞ,OÖŞ,MT EŞ,BIETSŞ
S. 3.1.2	Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerinin takibi ve süreç odaklı ölçme değerlendirme yaklaşımı benimsenerek biçimlendirici değerlendirmeye yönelik	ÖDSHŞ	TEŞ,DÖŞ,OÖŞ,MT EŞ,BIETSŞ

	hazırlanan örnek ölçme araçları ile öğrencilerin gelişimini takip etmek, müfredatın işlenmesinde okullar arasında bütünlük sağlamak ve uygulama birliği oluşturmak için il, ilçe ve okul genelinde ortak sınavlar yapılacaktır.		
S. 3.1.3	Ölçme ve değerlendirme merkezlerinde görev yapan öğretmenlere hizmet içi eğitimler vermeye devam edilecek, ulusal ve uluslararası araştırma süreçlerindeki deneyimlerin paylaşımında bulunulacaktır.	ÖDSHŞ	TEŞ,DÖŞ,OÖŞ,MT EŞ,BİETS
S. 3.1.4	Türkçenin etkin kullanılmasına yönelik ölçme ve değerlendirme uygulamaları hayata geçirilecektir.	ÖDSHŞ	TEŞ,DÖŞ,OÖŞ,MT EŞ,BİETS

Amaç 3	Türkiye Yüzyılı inşasında millî, manevi ve kültürel değerlerini özümsemiş; çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar ile demokratik anlayışa ve millî şura sahip şahsiyetli ve üretken öğrenciler yetiştirmek.		
Hedef 3.2	Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun bir yaklaşımla çevre ve iklim değişikliği konusunda farkındalığın artırılması sağlanacaktır.		
Strateji No	Stratejiler	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu
S. 3.2.1	Sıfır atık ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması amacıyla okul/kurumlarda "Sıfır Atık Projesi" kapsamında atıklar (ambalaj atığı, özel atık, tıbbi atık, tehlikeli atıklar) kaynağından ayrı ayrı toplanarak geri dönüşüm ve geri kazanım süreci içerisinde değerlendirilecektir.	İSGB	TEŞ,DÖŞ,OÖŞ,MT EŞ,BİETS
S. 3.2.2	Merkez ve taşra teşkilatı personeli ile tüm öğrencilere çevre bilincinin kazandırılması kapsamında "Su Verimliliği Seferberliği" konusunda faaliyetler yürütülecektir.	İSGB	TEŞ,DÖŞ,OÖŞ,MT EŞ,BİETS

S. 3.2.3	Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul ve kurumların belgelendirme başvurularının alınarak tarafsız, bağımsız ve tutarlı bir şekilde uygunluk değerlendirme ve belgelendirme süreçleri yürütülecektir.	İSGB	TEŞ,DÖŞ,OÖŞ,MT EŞ,BİETŞ
S. 3.2.4	Müdürlüğümüze bağlı okullarda çevre bilinci, çevre yönetimi ve sürdürülebilir kalkınma hedefleri kapsamında yeşil bayrak ve kahverengi bayrak alan okul sayısının arttırılmasına yönelik çalışmalar gerçekleştirilecektir.	İSGB	

Amaç 4	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.		
Hedef 4.1	Öğretmen yetiştirme ve geliştirme süreci; mesleğe kabulden önceki eğitimden başlanarak mesleki gelişim ve mesleki gelişimini içerecek şekilde ihtiyaçlar doğrultusunda yeniden yapılandırılacak, öğretmenlik mesleğinin niteliği ve toplumsal statüsü güçlendirilecek, personel nitelikleri arttırılacaktır.		
Strateji No	Stratejiler	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu
S. 4.1.1	Öğretmenlik Mesleği Genel Yeterlikleri”, ulusal ve uluslararası standartlar ile ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenecektir. Bu çerçevede Öğretmen Dijital Yeterlik Çerçevesi oluşturulacak ve dijital hizmet içi eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi için dijital eğitim platformlarının kullanımının arttırılması sağlanacaktır.	İEŞ	BİETŞ,İKŞ,HİEŞ

S. 4.1.2	Öğretmenlerin meslek öncesi eğitimlerinin bütünleyici bir parçası olarak öğretmenlik mesleğine ilişkin bilgi, beceri, tutum, değerlerin geliştirilmesi ve pedagojik yetkinliklerin desteklenmesi amacıyla “Millî Eğitim Akademisi” kurulacak ve “Öğretmen Strateji Belgesi” Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda güncellenecektir, müdürlüğümüz tarafından bu kapsamda çalışmalar gerçekleştirilecektir.	İEŞ	BİETŞ,İKŞ,HİEŞ
S. 4.1.3	Öğretmenlerimizin ve okul yöneticilerimizin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle, İşletme ve STK’lerle yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilerek eğitimler düzenlenecek ve öğretmenlerin mesleki gelişim programları, güncel ihtiyaçlar temelinde bölgenin, okulun ve öğretmenin gereksinimlerine uygun şekilde belirlenerek okullarda uygulanacaktır.	İEŞ	BİETŞ,İKŞ,HİEŞ

Amaç 4	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.		
Hedef 4.2	Tüm kademelerde eğitime erişimi sağlayacak planlamalar yapılarak doğa kaynaklı afetlere ve bulaşıcı hastalıklara karşı dirençli, çevreci ve nitelikli mimariye sahip eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.		
Strateji No	Stratejiler	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu
S. 4.2.1	Etkili ve doğru analizler sayesinde ihtiyaçları önceliğe göre belirleyen etkin ve verimli bir taşınmaz yönetimi sağlanacaktır.	İEŞ	SGŞ,BİETŞ

S. 4.2.2	Okullumuzu niteliğinin artırılması için fiziksel imkânları yetersiz olan eğitim binalarında büyük onarım çalışmaları yapılacak, afete karşı dirençli ve erişilebilir; enerji ihtiyacı, yalıtım özellikleri, ısıtma ve/veya soğutma sistemlerinin verimli, su kaynaklarının tasarruflu kullanıldığı çevreye duyarlı eğitim yapıları tesis edilecektir.	İEŞ	SGŞ,BİETŞ
-----------------	---	-----	-----------

Amaç 4	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.		
Hedef 4.3	Eğitim Sistemimizi en uygun teknoloji ile bütünleştirerek eğitim faaliyetlerinin kesintisiz olarak sürdürülmesine ve ülkemizin bilgi toplumu olmasına katkı sağlanacaktır.		
Strateji No	Stratejiler	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu
S. 4.3.1	Etkileşimli tahta ile yenilikçi sınıf donatım malzemeleri temin süreçleri tamamlanacak ve etkileşimli tahtaların kurulumu sağlanacaktır.	BİETŞ	SGŞ,BİETŞ,DHŞ
S. 4.3.2	Teknoloji altyapıları iyileştirilecek ve mevcut altyapıların kullanılabilir olarak kalması sağlanacaktır.	BİETŞ	SGŞ,BİETŞ,DHŞ
S. 4.3.3	Ağ altyapısı kurulan okullara geniş bant internet hizmeti sağlanacaktır.	BİETŞ	SGŞ,BİETŞ,DHŞ
S. 4.3.4	Okulumuzda “yenilikçi sınıflar” kurulacaktır.	BİETŞ	SGŞ,BİETŞ,DHŞ

Amaç 4	Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda fiziki ve teknolojik altyapısıyla güçlü, nitelikli personelle eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak, etkin ve hesap verebilen kurumsal yapıyı geliştirmek.		
Hedef 4.4	Etkili bir izleme ve değerlendirme süreciyle beraber alınan kararları rasyonel hâle getirmek; birimler arası iletişimi güçlendirmek ve iş birliğini teşvik etmek için uygun iletişim kanalları ve araçları kullanılacak, teknolojik altyapı yatırımlarıyla kurumsal kapasite daha verimli hâle getirilecektir.		
Strateji No	Stratejiler	Sorumlu Birim	Diğer Sorumlu
S. 4.4.1	Müdürlüğümüz kararlarının veriye dayalı hâle getirilmesine yönelik olarak istatistik altyapısı güçlendirilecek, iç kontrol eylem planının uygulanması sağlanarak her yıl iç kontrol değerlendirme raporu hazırlanacak ve il planlarının izlenmesine yönelik sistem Stratejik Plan Hazırlama ve Takip Sistemi kurulacaktır.	SGŞ	BETŞ,ÖDŞ
S. 4.4.2	Etkili bir izleme ve değerlendirme süreciyle kurumsal kapasitenin niteliğinin artırılması adına düzenli veri toplama, kapsamlı analiz ve objektif ölçüm yöntemleriyle sonuçların paydaşlarla paylaşımı ve sürekli iyileştirmeye açık bir öğrenme döngüsü sağlanacaktır.	SGŞ	BETŞ
S. 4.4.3	Veriye dayalı yönetim uygulamalarını etkili hâle getirmek amacıyla mevcut yapı geliştirilecektir.	SGŞ	BETŞ

Tablo 6 Performans Göstergesi Sorumlulukları

Adı	Açıklama	Ana Sorumlu	Diğer Sorumlu
PG 1.1.1	Ortaöğretimde okullaşma oranı (14-17) (Yaş Grubu) (%)	OÖŞ	MTEŞ,DÖŞ

PG 1.1.2	Ortaöğretimde en az bir sosyal etkinliğe katılan öğrenci oranı	OÖŞ	DÖŞ
PG 1.1.3	Ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%) (Özürlü ve Özürsüz)	OÖŞ	MTEŞ,DÖŞ
PG 1.1.4	Ortaöğretimde 9. sınıf tekrar oranı (%)	OÖŞ	MTEŞ,DÖŞ
PG 1.2.1	Genel ortaöğretimde öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	OÖŞ	MTEŞ,DÖŞ
PG 1.2.2	Genel ortaöğretimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrenci sayısı	OÖŞ	MTEŞ,DÖŞ
PG 1.2.3	Ortaöğretim son sınıf düzeyinde yükseköğretime yerleşen öğrenci oranı (%)	OÖŞ	MTEŞ,DÖŞ
PG 1.2.4	Genel ortaöğretimde tescil edilen patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısı	OÖŞ	MTEŞ,DÖŞ
PG 1.2.5	Genel ortaöğretimde öğrenci başına okunan kitap sayısı	OÖŞ	MTEŞ,DÖŞ
PG 1.3.1	Mesleki eğitimde öğrencilerin yıl sonu başarı puan ortalaması	MTEŞ	
PG 1.3.2	İş başı eğitimine katılan atölye ve laboratuvar öğretmenleri sayısı	MTEŞ	
PG 1.3.3	PG 1.3.3 İş başı eğitimine katılan atölye ve laboratuvar öğrenci sayısı	MTEŞ	
PG 1.3.4	Kurum/ Kuruluşlarla iş birliği kapsamında girişimci eğitimi desteği alan öğrenci/mezun sayısı	MTEŞ	
PG 1.4.1	İşletmelerin mesleki teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı	MTEŞ	

PG 1.4.2	Mezunların mesleki teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı	MTEŞ	
PG 1.4.3	Mesleki Eğitim Merkezi Programı'na kayıt olan öğrenci sayısı (Telafi Programı Hariç) (9.Sınıf)	MTEŞ	
PG 2.1.1	Kaynaştırma/ bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim alan öğrencilerin örgün eğitimdeki toplam özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere oranı (%)	ÖERŞ	TEŞ,DÖŞ
PG 2.1.2	Özel eğitim alanında hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	ÖERŞ	
PG 2.2.1	Sosyal etkinliklerde en az bir faaliyete katılan özel eğitim öğrenci sayısı.	ÖERŞ	
PG 2.2.2	Mesleki alanlarında öğrenci sayısı.	ÖERŞ	
PG 2.3.1	Bağımlılıkla mücadele kapsamında bilgilendirme yapılan öğrenci sayısı.	ÖERŞ	
PG 2.3.2	Bağımlılıkla mücadele kapsamında bilgilendirme yapılan öğretmen sayısı.	ÖERŞ	
PG 2.3.3	Mesleki rehberlik alanında bilgi ve becerileri artırma kapsamında verilen eğitimlere katılan rehber öğretmen sayısı.	ÖERŞ	İKŞ
PG 2.3.4	Rehberlik ve psikolojik danışma servislerinde kullanılmak üzere dijital platformlarda paylaşılan içerik sayısı.	ÖERŞ	
PG 3.1.1	Ölçme Değerlendirme Merkezlerince öğretmenlere verilen eğitim sayısı.	ÖYHŞ	SGŞ
PG 3.1.2	İzleme değerlendirme uygulamalarına katılan ve geri bildirim verilen öğrenci sayısı	ÖDSHŞ	
PG 3.1.3	İzleme değerlendirme uygulama sayısı	ÖDSHŞ	

PG 3.1.4	Okul/İlçe geneli ortak yazılı sınav uygulaması sayısı	ÖDSHŞ	
PG 3.2.1	Atık yönetimi sistemi kurulan okul sayısı.	DHŞ	
PG 3.2.2	Okulum Temiz Belgelendirme Sistemi kurulan okul	DHŞ	
PG 4.1.1	Öğretmen başına düşen yıllık hizmet içi eğitim süresi (Saat)	HEŞ	İKŞ
PG 4.1.2	Hizmetiçi eğitime katılan öğretmen sayısı	HBÖŞ	İKŞ
PG 4.2.1	Deprem tahkiki yapılan eğitim binası sayısı.	İEŞ	
PG 4.2.2	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında Katile Yönetim Sistemleri belgelendirmesi yapılan okul sayısı	İEŞ	
PG 4.3.1	Okullara sağlanan etkileşimli tahta sayısı.	BİETŞ	DHŞ
PG 4.3.2	Ağ altyapısı kurulan okul sayısı.	BİETŞ	DHŞ
PG 4.4.1	Stratejik Plan Hazırlama ve Takip Sistemi'nin kurulma ve geliştirme oranı (%)	SGŞ	BETŞ
PG 4.4.2	İl, ilçe ve okul stratejik planlarının izlenmesi için sistem kurulması ve geliştirme oranı (%)	SGŞ	BETŞ